

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Защита в чрезвычайных ситуациях»

*Ордобаев Б.С., Асанбеков Н.Т.,  
Айдаралиев Б.Р., Садабаева Н.Дж.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ  
УЧЕНИЙ И ТРЕНИРОВОК  
ПО ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЕ

*Учебно-методическое пособие*

БИШКЕК-2013

УДК 351/354  
ББК 67.99(2)1

Рекомендовано: кафедрой «Защита в чрезвычайных ситуациях» КРСУ и МЧС КР, Ученым советом факультета Архитектуры, дизайна и строительства КРСУ и Научно-техническим Советом Кыргыз – НИИПССС Госстроя Кыргызской Республики.

**Рецензенты:**

- *Момукулов А.С.* – кандидат военно-технических наук;
- *Шамырканов У.М.* – начальник управления МЧС города Бишкек, к.т.н., полковник;
- *Джумакунов Т.А.* – заместитель начальника ЦППС при МЧС КР, доцент, полковник.

**Ордобаев Б.С., Асанбеков Н.Т., Айдаралиев Б.Р., Садабаева Н.Дж.**  
**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕНИЙ И ТРЕНИРОВОК ПО ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЕ.** Учебно-методическое пособие. Б.: КРСУ. 2013. -72 с.

Изложены общие вопросы по проведению учений: командно-штабных, тактсоциальных, комплексных, штабных и специальных. Их основные цели и задачи, общее руководство учениями, подготовительные работы, разработаны учебно-методические документы по проведению учений, а также методика проведения учений. Приведены все необходимые формы документов для подготовки и проведения учений и тренировок по Гражданской защите в случае возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

Предназначен для студентов специальности «Защита в чрезвычайных ситуациях», инженерно-технических и научных сотрудников.

УДК 351/354  
ББК 67.99(2)1

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Введение</b> .....	4
<b>I. Сущность и цели КШУ. Руководство учением. Подготовка учений, разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.</b>	
1.1. Сущность и цели командно-штабных учений.....	6
1.2. Руководство учением.....	7
1.3. Подготовка учений.....	9
1.4. Разработка учебно-методических документов.....	10
1.5. Методика проведения командно-штабных учений.....	17
1.6. Особенности проведения штабных учений.....	18
1.7. Особенности проведения специальных учений.....	19
<b>II. Сущность и цели ТСУ. Руководство учением. Подготовка ТСУ. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.</b>	
2.1. Сущность и цели ТСУ.....	20
2.2. Руководство ТСУ.....	21
2.3. Подготовка ТСУ.....	22
2.4. Разработка учебно-методических документов ТСУ.....	23
2.5. Методика проведения учения.....	28
<b>III. Сущность и цели комплексного учения (КУ). Подготовка КУ. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения. Критерии оценки учения. Разбор КУ.</b>	
3.1. Сущность и цели КУ.....	30
3.2. Руководство КУ.....	32
3.3. Подготовка КУ.....	35
3.4. Разработка учебно-методических документов КУ.....	35
3.5. Методика проведения КУ.....	47
<b>IV. Сущность и цели объектовых тренировок. Подготовка объектовой тренировки. Руководство тренировкой. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения объектовой тренировки.</b>	
4.1. Подготовка объектовых тренировок.....	53
4.2. Методика проведения объектовой тренировки.....	54
4.3. Разработка учебно-методических документов.....	56
<b>V. Заключительная часть</b> .....	61
<b>VI. Формы основных документов, разрабатываемых для подготовки и проведения учений и тренировок по гражданской защите</b> .....	62
<b>VII. Сокращения принятые в учебном пособии</b> .....	64
<b>VIII. Глоссарий</b> .....	65
<b>IX. Список использованной литературы</b> .....	71

## ВВЕДЕНИЕ

В жизни современного человечества все больше место занимают заботы, связанные с преодолением различных кризисных явлений, возникающих по мере развития земной цивилизации. Причиной тому служит, с одной стороны, то, что постоянный научно-технический прогресс не только способствует повышению производительности и улучшению условий труда, росту материального благосостояния и интеллектуального потенциала общества, но и приводит к возрастанию риска аварий и катастроф.

В начале нынешнего века продолжает оставаться высоким риск возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера. Причем тяжесть ежегодно имеющих место аварий, катастроф и стихийных бедствий имеет тенденцию к возрастанию, растет ущерб, остаются значительными потери населения.

Проблема предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций остается для страны весьма актуальной.

Комплексное обеспечение защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, экологического и биолого-социального характера является одной из важнейших стратегических задач. Для эффективного выполнения данной задачи необходима постоянная работа по совершенствованию всего комплекса мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, обеспечению безопасности и защиты населения, территорий.

В связи с этим важное социальное и экономическое значение имеет планирование мероприятий по прогнозированию, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникающих в результате аварий, катастроф и стихийных бедствий.

От степени подготовки личного состава и реальности разработанных планов во многом зависит своевременное и успешное выполнение возложенных задач в повседневных условиях, при обострении обстановки, при возникновении чрезвычайных обстоятельств и в военное время.

Важнейшим условием высокой эффективности и качества их выполнения являются такая форма подготовки как командно-

штабные учения.

В ходе их проведения процесс обучения направлен на формирование и развитие профессионализма и характеризуется следующими чертами:

- специальными знаниями конкретной оперативной служебной деятельности, базирующимися на общих идеологических, правовых, психологических, управленческих, тактических и других знаниях;

- профессионально-деловыми качествами и наличием опыта практической деятельности, определяющими способность сотрудника к выполнению задач оперативно-служебной деятельности в рассматриваемых условиях.

Хорошо подготовленные и методически правильно проведенные командно-штабные учения, позволяют постоянно поддерживать высокую готовность высших учебных заведений и учреждений к качественному выполнению внезапно возникающих задач в особых условиях, в том числе и при чрезвычайных обстоятельствах.

Практическая направленность процесса обучения, благодаря возможности моделирования различных видов происшествий, позволит на практике выработать умения и навыки как у студентов, так и у сотрудников принимать решения в конкретной оперативной обстановке при наличии их учебных типовых вариантов.

Они позволяют проверить реальность планирующих документов по выполнению мероприятий Гражданской защиты на мирное и военное время, а также дают возможность практически отрабатывать весь комплекс мероприятий Гражданской защиты с учетом особенностей территориального размещения, специфики производства объектов и других особенностей.

### ***Виды учений и тренировок, основы их организации и проведения***

В зависимости от масштаба, привлекаемых категорий обучаемых, учения и тренировки по Гражданской защите подразделяются на:

- комплексные учения;
- командно-штабные учения;
- тактико-специальные учения;
- штабные учения;
- специальные учения.

# **I. Сущность и цели КШУ. Руководство учением. Подготовка учений, разработка учебно-методических документов.**

## **Методика проведения учения.**

### **1.1. Сущность и цели командно-штабных учений.**

Командно-штабные учения (КШУ) являются одной из основных форм совместной подготовки руководящего состава, органов управления Государственной системы Гражданской защиты (ГСГЗ), штабов Гражданской защиты (ГЗ) объектов экономики, служб ГЗ и формирований ГЗ.

*Сущность командно-штабных учений* заключается в том, что на фоне созданной учебной обстановки, обучаемые выполняют комплекс задач в составе органов управления, присущих их функциональным обязанностям по руководству силами и средствами в соответствии с темой и целями учений.

Они позволяют руководящему составу приобрести прочные навыки в управлении подчиненными, правильной оценке создавшейся обстановки, принятии наиболее целесообразных решений, постановке задач исполнителям и организации их выполнения.

*Основная задача при проведении командно-штабных учений* - выработка у руководителей и специалистов Гражданской защиты всех уровней навыков управления силами и средствами при проведении мероприятий Гражданской защиты, в ходе угрозы и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

#### **Основные цели командно-штабных учений:**

- совершенствование практических навыков руководящего состава и органов управления ГЗ в принятии решений и планировании действий сил и средств при проведении всего комплекса мероприятий по защите населения и территорий от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время.

- проверка готовности к организованному переводу Гражданской защиты на функционирование в условиях военного времени (мероприятий ГЗ с введением соответствующих режимов функционирования).

- проверка реальности планов Гражданской защиты на мирное и военное время.

- отработка вопросов взаимодействия и всестороннего обеспечения АСДНР.

- исследование проблемных вопросов ГЗ, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

### **Периодичность и продолжительность проведения командно-штабного учения**

Командно-штабные учения проводятся 1 раз в три года продолжительностью до трех суток:

- в министерствах, ведомствах;
- в областях, городах, районах и органах местного самоуправления;
- на объектах экономики.

Командно-штабные учения или штабные тренировки в организациях проводятся ежегодно, продолжительностью до одних суток.

#### **1.2. Руководство учением**

Руководителем учения, как правило, является руководитель Гражданской защиты. Он несет личную ответственность за своевременную подготовку и высокое качество проведения командно-штабного учения.

В период подготовки учения он:

– определяет исходные данные для планирования учения, состав руководства учением, штаба руководства (группы управления) и посредников;

– проводит рекогносцировку и намечает необходимые мероприятия по подготовке района учения и имитации, учебных мест и учебно-материальной базы;

– осуществляет руководство разработкой основных документов учения;

– готовит своих заместителей, помощников, посредников, штаб руководства;

– организует подготовку участников учения и всестороннее обеспечение учения.

В ходе командно-штабного учения руководитель добивается, чтобы оно проходило по разработанному плану, а отработка основных учебных вопросов и проведение практических мероприятий участниками учения осуществлялись в полном объеме, обращает особое внимание на полноту, правильность и четкость постановки руководящим составом задач своим подчиненным, а также на правильность расчетов по всестороннему

обеспечению выполняемых мероприятий ГЗ.

**Штаб руководства** создается в минимально необходимом составе, обеспечивающим организацию и качественное проведение учения. На небольших объектах вместо штаба руководства может создаваться группа управления, состоящая из 2-3-х человек. Штаб руководства (группа управления) по указанию руководителя учения организует и обеспечивает подготовку и проведение учения.

В его обязанности входят:

- разработка в соответствии с замыслом руководителя учений учебно-методических документов, необходимых для подготовки и проведения учения, и доведение их до исполнителей;
- планирование подготовки руководства учением и посредников, контроль за подготовкой к учению всех участников учения;
- подготовка учебно-материальной базы, пунктов управления, рабочих мест обучаемых, средств связи и оповещения.

В ходе учения штаб руководства:

- организует работу посредников по отработке предусмотренных планом учебных вопросов;
- обеспечивает обобщение и оценку действий участников учения, готовит руководителю предложения по отработке очередных учебных вопросов или этапов учения;
- осуществляет контроль за подачей вводных (сигналов) и их прохождением;
- организует обучение органов управления ГЗ, формирований ГЗ, служб ГЗ ведению разведки, методам сбора и анализа данных обстановки, подготовки предложений для принятия решения, их оформлению и доведению до соответствующих исполнителей, осуществлению контроля за выполнением поставленных задач, соблюдением мер безопасности и правил хранения документов;
- осуществляет подготовку материалов разбора и обеспечивает его проведение.

**Руководитель штаба руководства** является заместителем руководителя учения. При подготовке учения он руководит разработкой планирующих документов и контролирует их доведение до исполнителей, оказывает помощь руководителю учения в определении исходных данных для планирования учения, организации подготовки руководства и посредников, а также всех участников учения к его проведению.

В ходе учения руководитель штаба направляет работу штаба руководства и посредников на обеспечение качественной отработки учебных вопросов и достижение целей, предусмотренных планом учения.

**Посредники** назначаются при службах ГЗ, эвакуационной комиссии, разведывательных формированиях, отрядах обеспечения движения, при командирах формирований общего назначения, а при необходимости и при других участниках учения. Они подчиняются руководителю учения и отвечают за обеспечение качественного и своевременного выполнения участниками учения поставленных задач и достижения целей учения. В подготовительный период посредники:

- изучают план проведения учения, свои обязанности, порядок работы обучаемых, при которых они определены;

- разрабатывают частные планы работы на учении.

В ходе учения они должны:

- направлять действия участников учения на качественную отработку учебных вопросов и своевременное выполнение запланированных мероприятий;

- постоянно знать общую обстановку и грамотно наращивать ее в интересах отработки учебных вопросов;

- проверять порядок работы руководящего состава и оказывать ему необходимую помощь в правильном уяснении полученных задач, своевременном принятии решений, постановке задач и организации их выполнения;

- контролировать полноту и правильность проведения необходимых расчетов при оценке обстановки (радиационной, химической, биологической, инженерной и пожарной);

- прививать личному составу органов управления навыки штабной культуры при оформлении документов;

- следить за поддержанием должного порядка и соблюдением мер безопасности при проведении практических мероприятий;

- требовать от обучаемых выполнения всех мероприятий силами и средствами, предусмотренными планом ГЗ на мирное время.

- докладывать руководству учением о принятых обучаемыми решениях и отданных распоряжениях;

- представлять материалы для подготовки разбора учения с результатами отработки учебных вопросов, выводами степени достижения поставленных целей и оценкой работы и действий участников учения.

### **1.3. Подготовка учений**

Подготовка учения начинается не менее чем за два месяца до начала учения.

**В этот период:**

- определяются исходные данные, необходимые для планирования

учения;

- разрабатываются основные документы для проведения учения;
- всесторонне готовятся руководство учением и штаб руководства, посредники и участники учения;
- оборудуются учебные места, и подготавливается необходимая учебно-материальная база для проведения практических мероприятий.

В порядке подготовки к учению уточняются документы плана Гражданской защиты на мирное время и при необходимости вносятся в них соответствующие коррективы.

Содержание и объем мероприятий по подготовку учений в каждом конкретном случае зависят от состояния Гражданской защиты, темы и целей учения, уровня подготовки руководящего состава, органа управления ГЗ, служб ГЗ и руководящего состава формирований, состояния учебно-материальной базы, а также от возможностей материально-технического обеспечения.

#### **1.4. Разработка учебно-методических документов.**

##### ***1. Организационные указания по подготовке к командно-штабному учению (Приказ руководителя ГЗ).***

Организационные указания по подготовке к командно-штабному учению разрабатываются в виде приказа и доводятся до исполнителей заблаговременно, с тем, чтобы они имели возможность выполнить все предусмотренные мероприятия. Приказ разрабатывается органом управления ГЗ и подписывается руководителем ГЗ.

Приказ содержит:

- сроки проведения учения;
- состав руководства и участников учения (конкретно указывается руководитель учения, его заместители и помощники, состав штаба руководства, посредники, состав участников учения - органы управления ГЗ, службы ГЗ, формирования ГЗ) и задачи по их подготовке;
- порядок и сроки подготовки рабочих мест для руководства и обучаемых, обеспечения участников учения автотранспортом;
- сроки и ответственные за подготовку натуральных участков и участков имитации, силы и средства, выделяемые для этих целей;
- мероприятия по доукомплектованию личным составом органов управления ГЗ, служб и формирований ГЗ, привлекаемых к учению, по обеспечению их СИЗ, а также по оснащению соответствующими видами имущества;
- меры безопасности и сохранения государственной тайны;

- организация связи и сигналы управления на учении;
- и другие необходимые вопросы.

## ***2. Схема организации руководства учением.***

Схема организации руководства учением разрабатывается в соответствии с исходными данными по учению и организационными указаниями. На ней показываются руководство учением и все органы управления Гражданской защиты, структурные подразделения, формирования, привлекаемые на учения, посредники при соответствующих участниках учения. В легенде к схеме приводится расчет численности руководства и посредников и расчет привлекаемых на учение его участников.

Схема исполняется графически, подписывается руководителем штаба руководства и утверждается руководителем учения.

## ***3. Календарный план подготовки учения.***

Подготовка учения проводится в соответствии с календарным планом, в котором определяются содержание мероприятий, сроки и время их проведения, а также исполнители.

Календарный план разрабатывается по разделам:

- проведение организационных мероприятий;
- разработка документов учения;
- подготовка руководства учением, штаба руководства и посредников;
- подготовка участников учения;
- подготовка учебных мест и учебно-материальной базы.

Если на командно-штабное учение привлекаются формирования, то в соответствующих разделах календарного плана предусматриваются мероприятия, связанные с их подготовкой к учению.

Календарный план является рабочим документом руководства, в соответствии с которым проводятся все мероприятия по подготовке учения, и осуществляется необходимый контроль за их выполнением. Мероприятия, подлежащие выполнению участниками учения, излагаются и доводятся до них в организационных указаниях.

Календарный план подписывается руководителем штаба руководства и утверждается руководителем учения.

## ***4. План проведения учения.***

План проведения учения - основной учебно-методический документ, в котором излагается ход учения в соответствии с замыслом руководителя учения на его проведение и определяется последовательность отработки учебных вопросов и проведения практических мероприятий по этапам учения. Он разрабатывается текстуально и включает:

- тему учения;
- учебные цели;
- состав участников;
- время проведения учения;
- порядок проведения учения излагается в виде таблицы 1.

*Таблица 1*

Время		Учебные вопросы	Обстановка	Работа руководителя учения, его заместителей и помощников, штаба руководства и посредников	Ожидаемые действия обучаемых
Оперативное	Астрономическое				
Первый этап: (содержание этапа и продолжительность)					
Второй и последующие этапы (содержание этапа и продолжительность).					
Приложения: 1. Схема района учения 2. Другие необходимые документы.					

План проведения учения разрабатывается штабом руководства, подписывается руководителем штаба руководства и утверждается руководителем учения не позже чем за две недели до начала учения.

### ***5. План имитации.***

План имитации составляется на основе плана проведения учения и указаний руководителя, данных на рекогносцировке. В нем отражаются все мероприятия по имитации, которые требуется провести при подготовке к учению и в ходе его проведения.

В плане предусматриваются:

- место имитации;
- вид имитации;
- срок готовности;
- силы и средства, выделяемые для имитации;
- время проведения имитации;
- количество статистов и обозначаемое ими число "пораженных";
- ответственный за имитацию.

В легенде к плану излагаются вопросы организации связи, сигналы, управления действиями имитаторов в ходе учения, а также меры по охране мест имитации и обеспечению безопасности. При необходимости к плану прилагается схема имитации. План имитации разрабатывается и подписывается помощником руководителя по имитации и утверждается руководителем учения.

## ***6. План материально-технического обеспечения***

План материально-технического обеспечения - документ, определяющий обеспечение выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом проведения учения. В плане указываются наименование проводимых мероприятий, выделяемые силы и средства, срок исполнения, ответственный за исполнение.

## ***7. План проведения исследований***

План проведения исследований разрабатывается текстуально. В нем определяются:

- цели исследований по этапам учения, отрабатываемые вопросы командно-штабного учения;
- вопросы исследования в ходе отработки учебных вопросов;
- методы исследования;
- в каком обучаемом звене проводится исследование;
- порядок исследования и обобщения материалов исследования;
- сроки исследования.

План исследования подписывается руководителем штаба руководства и помощником руководителя по исследованию и утверждается руководителем учения.

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ  
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОМАНДНО-ШТАБНОГО УЧЕНИЯ

**ПРИКАЗ**  
**Начальника Гражданской защиты**

\_\_\_\_\_ (наименование объекта )

№ \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта)

**"О подготовке и проведении командно-штабного учения ГЗ"**

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

(Вариант)

В соответствии с указаниями Министерства ЧС КР и приказом начальника ГЗ района на \_\_\_\_\_ провести командно-штабное учение гражданской (организация) защиты на тему \_\_\_\_\_ цели учения \_\_\_\_\_

Руководство учением возлагаю на себя.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На учение привлечь (указывается руководящий состав, орган управления ГЗ, эвакуационная комиссия, КГЗ, службы ГЗ, структурные подразделения объекта, формирования и другие органы - в каком составе и на какой период).
2. Штаб руководства учением создать (указывается руководитель штаба руководства и состав штаба).
3. Посредниками назначить (указывается, при каких обучаемых кто назначается, их должность, фамилии и инициалы).
4. Начальнику штаба ГЗ объекта: (задачи и сроки по корректировке планирующих документов, подготовку руководящего состава, эвакуационной комиссии; подготовку пункта управления, средств связи и оповещения).
5. Руководителю штаба руководства: (задачи на разработку документов КШУ).
6. Задачи на подготовку к учению учебного городка, натурального участка, необходимые для этого силы и средства.
7. Создание имитационной команды, обеспечение ее необходимыми силами и средствами.
8. Руководителю службы ООП ГЗ: (задача на организацию комендантской службы в районе учения и регулирование движения).
9. О мерах безопасности при проведении учения.
10. Подготовку к учению закончить к " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Контроль за подготовкой командно-штабного учения Гражданской защиты возложить на начальника штаба ГЗ объекта (фамилия и инициалы).
11. Приказ довести до всего личного состава, привлекаемого на учение, в части его касающейся.

Руководитель организации - начальник ГЗ

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Руководитель учения**

\_\_\_\_\_ (подпись)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
**подготовки командно-штабного учения ГЗ**  
(вариант)

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки и время проведения	Исполнители
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Подготовка исходных данных для планирования и проведения командно-штабного учения.		Руководитель учения совместно с НШ руководства
2.	Проведение рекогносцировки района учения. И т.д.		Руководитель учения
<b>2. Разработка документов</b>			
1.	Разработка плана проведения учения		НШ руководства
2.	Разработка организационных указаний. И т.д.		Помощник НШ руководства
<b>3. Подготовка руководства учения, штаба руководства и посредников</b>			
1.	Чтение лекций для руководящего состава		Согласно плану
2.	Проведение инструкторско-методических занятий И т.д.		Руководитель учения
<b>4. Подготовка участников учения</b>			
1.			
2.			
<b>5. Подготовка учебных мест и учебно-материальной базы</b>			
1.			
2.			

Начальник штаба руководства \_\_\_\_\_ (подпись)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Руководитель учения**

\_\_\_\_\_ (подпись)  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН**

**рекогносцировки района командно-штабного учения ГЗ  
(вариант)**

1. Цель  
рекогносцировки: \_\_\_\_\_
2. Состав рекогносцировочной группы: \_\_\_\_\_
3. Время рекогносцировки: \_\_\_\_\_
4. Выделяемый автотранспорт: \_\_\_\_\_
5. Порядок проведения рекогносцировки: \_\_\_\_\_

Точки (места) работы	Время работы	Содержание изучаемых вопросов
Точка № 1 (территория объекта)	8.00-9.30	Определить характер и объем практических мероприятий по подготовке к учению производственных и служебных помещений, защитных сооружений, мест имитации завалов, очагов пожаров, места проведения АСДНР на объекте, необходимое кол-во сил и средств для этих целей.
Точка № 2 (пункт управления объекта )	9.30-10.00	Определить объем дополнительных мероприятий по подготовке пункта управления и средств связи на нем.
Точка № 3 (Покровка, Павловское, Леоново)	10.40-12.20	Определить мероприятия, связанные с размещением в загородном районе размещения формирований, рабочих и служащих и членов их семей.
И т.д.		

Начальник штаба руководства \_\_\_\_\_ (подпись)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Руководитель учения**

\_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## **ПЛАН**

### **имитации на командно-штабном учении ГЗ**

(вариант)

Место имитации	Вид имитации	Срок готовности	Силы и средства для имитации	Время проведения учения	Количество статистов и обозначаемое ими число "пораженных"	Ответственный за имитацию

Помощник руководителя учения по имитации \_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **1.5. Методика проведения командно-штабных учений**

### ***а) Проведение командно-штабных учений***

Командно-штабное учение (КШУ) проводится в соответствии с планом проведения учения. Поучительность учения достигается такой отработкой поставленных вопросов, которая позволит улучшить качество планирования и организацию выполнения мероприятий ГЗ в различных условиях обстановки. Применение того или иного методического приема для отработки учебных вопросов на КШУ зависит от ряда факторов, и в первую очередь от состава обучаемых и уровня их подготовки, содержания темы и характера отрабатываемых вопросов, продолжительности учения, методического мастерства руководителя учения, его заместителей и посредников.

#### **Основные методические приемы руководителя:**

- изучение стиля и методов работы, обучаемых при осуществлении ими руководства подчиненными звеньями;
- наблюдение и контроль за действиями обучаемых при проведении ими мероприятий ГЗ;
- изучение разработанных документов;

– заслушивание докладов должностных лиц по ГЗ о сложившееся обстановке, принятых решениях, отданных распоряжениях и проведенных мероприятиях.

### ***б) Разбор командно-штабных учений***

Разбор является заключительной частью командно-штабного учения. Цель разбора заключается в том, чтобы всесторонне проанализировать организацию выполнения мероприятий ГЗ на всех этапах учения, степень подготовки руководящего состава к выполнению своих функциональных обязанностей по ГЗ, вскрыть основные недочеты в обучении, планировании и выполнении основных мероприятий ГЗ и поставить задачи по их устранению. Разбор учения иллюстрируется схемой района учения, графиками, таблицами, расчетами и другими документами.

Разбор проводится, как правило, сразу же после окончания учения. Поэтому, подготовка к нему начинается заблаговременно, продолжается в ходе учения и заканчивается к моменту окончания учения. До начала учения подготавливается теоретическая часть разбора, в которой излагаются основные требования приказов, директив и наставлений по организации и ведению мероприятий ГЗ в различных условиях обстановки применительно к теме проводимого командно-штабного учения.

В ходе учения основными данными для разбора будут являться личные впечатления и наблюдения руководителя учения, его замечания и высказывания при отработке учебных вопросов, а также замечания и оценка действий обучаемых, сделанные заместителями руководителя, помощниками и посредниками.

После общего разбора могут проводиться частные разборы с органом управления ГЗ, службами ГЗ, эвакокомиссией и формированиями ГЗ. Частные разборы проводят заместители руководителя учения, посредники и руководители служб ГЗ. На этих разборах анализируются действия личного состава по отработке учебных вопросов учения, а также в ходе проведения практических мероприятий. Показываются положительные примеры, вскрываются недостатки и ставятся задачи по их устранению.

## **1.6. Особенности проведения штабных учений**

Штабные учения представляют собой форму обучения органов управления ГЗ различных уровней и проводятся с целью отработки навыка их совместных действий и подготовки к решению задач по обеспечению управления силами и средствами при ведении Гражданской защиты.

Подготовка штабных учений осуществляется в соответствии с рекомендациями по подготовке командно-штабных учений.

Продолжительность штабных учений зависит от объема решаемых задач. При этом в ходе каждого этапа учения отрабатываются два-три наиболее важных вопроса, которые слабо освоены в работе обучаемых органов управления или требуют дополнительного изучения.

На штабных учениях при отработке вопросов ГЗ основной упор делается на выработку обучаемыми предложений в решения, их детальное обоснование необходимыми расчетами, организацию жизнеобеспечения пострадавшего населения, на обеспечение устойчивого управления силами при проведении АСДНР.

Аппарат руководства на штабном учении, кроме руководителя учения, может включать двух-трех заместителей руководителя учения (из числа штатных заместителей) и небольшой по составу штаб руководства. Посредники на штабное учение могут не назначаться. Их обязанности выполняет руководитель учения, его заместители (помощники) и должностные лица штаба руководства.

Штаб руководства на штабных учениях выполняет те же обязанности, что и на КШУ.

## **1.7. Особенности проведения специальных учений**

Специальные учения проводятся с целью отработки комплекса мероприятий, осуществляемых в интересах решения определенной конкретной задачи по ГЗ, слаживания органов управления и служб ГЗ для проведения специальных мероприятий, а также обеспечения действий сил ГЗ при проведении АСДНР.

Специальные учения могут проводиться как самостоятельные учебные мероприятия, либо в комплексе учебных мероприятий, проводимых на определенных этапах подготовки и проведения командно-штабных учений.

В зависимости от целей, предназначения и состава привлекаемых органов управления, сил и других категорий обучаемых могут проводиться учения:

- по повышению устойчивости функционирования объектов и отраслей экономики в чрезвычайных ситуациях;
- служб ГЗ;
- по управлению мероприятиями ГЗ;
- по другим вопросам.

Основным и наиболее эффективным методом отработки учебных вопросов и достижения целей учения является проведение практических мероприятий ГЗ.

В ходе специальных учений, как правило, проводятся исследования по определенным группам мероприятий.

Подготовка и проведение специальных учений организуются применительно к положениям, изложенным для командно-штабных учений.

## **II. Сущность и цели ТСУ. Руководство учением. Подготовка ТСУ. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения.**

### **2.1. Сущность и цели ТСУ.**

*Тактико-специальные учения* является основной и наиболее эффективной формой подготовки формирований ГЗ для выполнения задач по предназначению в мирное и военное время.

По своему назначению тактико-специальные учения подразделяются:

– *Плановые* учения проводятся после завершения обучения личного состава формирований по специальной подготовке в целях достижения слаженности в действиях при проведении АСДНР, а также проверки их готовности к действиям согласно предназначению.

– *Проверочные* учения проводятся по указанию старшего руководителя в целях определения уровня подготовки формирований.

– *Показные* учения проводятся в целях обеспечения единства взглядов на применение формирований, организацию и методику проведения учений, а также показа наиболее целесообразных.

– *Опытные* учения проводятся в целях исследования форм и методов подготовки формирований, проверки положений проектов нормативных документов, регламентирующих порядок применения формирований, совершенствования их организационно-штатной структуры, а также использования штатного имущества и техники.

### **Основные цели ТСУ.**

– совершенствование практических навыков руководящего состава в управлении формированиями при организации и проведении аварийно-спа-сательных и других неотложных работ и мероприятий по защите населения;

– слаживание формирований как для самостоятельного выполнения задач ГЗ, так и во взаимодействии с другими формированиями и воинскими подразделениями;

– подготовка и проверка готовности формирований к действиям при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также применения противником современных средств поражения согласно предназначению;

– выработка у личного состава высоких морально-психологических качеств;

– совершенствование организационно-штатной структуры формирований, приемов и способов их действий.

## **Периодичность и продолжительность ТСУ.**

Тактико-специальные учения продолжительностью до восьми часов проводятся:

- с формированиями постоянной готовности - ежегодно.
- с остальными формированиями - один раз в три года.

## **2.2. Руководство ТСУ.**

Руководителем учения с формированиями общего назначения (территориальными и объектовыми) назначается соответствующий руководитель Гражданской защиты или командир формирования общего назначения, а со специальными - соответствующий руководитель службы ГЗ, которому непосредственно подчинено формирование или командир этого формирования.

Руководитель учения несет личную ответственность за подготовку и проведение учения.

Он обязан:

- изучить положения соответствующих наставлений и руководств по проведению учения;
- проанализировать уровень подготовки формирования;
- определить исходные данные для организации учения (тему, учебные цели, сроки проведения, этапы учения и учебные вопросы, район (место) проведения учения, силы и средства для проведения имитации и вопросы материально-технического обеспечения);
- непосредственно руководить разработкой плана проведения учения;
- определить порядок подготовки района (места) проведения учения, установить, какими силами и в какие сроки он должен быть подготовлен;
- организовать подготовку к учению своих заместителей (помощников), а также руководящего и всего личного состава, привлекаемого на учение;
- обучить командиров и штаб руководства (группу управления) умелой организации управления формированиями;
- знать состояние и возможности формирования по выполнению поставленных задач;
- анализировать решения, принимаемые командирами в ходе учения и отдаваемые ими распоряжения;
- руководить наращиванием обстановки для достижения поставленных учебных целей;
- обеспечить соблюдение требований безопасности и сохранение техники и имущества;

– по окончании учения организовать сбор и проверку личного состава и техники, провести общий разбор учения, оценить действия руководящего состава и формирования в целом.

Штаб руководства (группа управления) является основным органом, обеспечивающим подготовку и проведение учения.

На штаб руководства (группу управления) возлагается:

- разработка документов по подготовке и проведению учения;
- согласование частных планов заместителей и помощников руководителя учения;
- подготовка района (места) учения;
- организация связи и при необходимости комендантской службы;
- организация своевременной и полной отработки всех учебных вопросов для достижения поставленных целей учения;
- подготовка и организация разбора учения.

### **2.3. Подготовка ТСУ.**

Подготовка тактико-специального учения начинается не позднее, чем за два месяца до его проведения.

В этот период:

- разрабатываются документы для подготовки и проведения учения;
- осуществляется подготовка участников учения;
- осуществляется подготовка района (места) проведения учения (имитация или обозначение очагов поражения и заражения).

Подготовка заместителей и помощников руководителя учения организуется руководителем учения. Она должна обеспечить изучение и правильное понимание темы, целей, задач и плана проведения учения по этапам, своих обязанностей, требований руководящих документов по обучению формирований, изучение района (места) учения.

Основная работа по подготовке должностных лиц проводится на местности, в районе предстоящего учения, где изучается обстановка по этапам, условно проигрываются действия участников, посредников и групп имитации.

Подготовка личного состава формирований к учению осуществляется в ходе плановых занятий.

Непосредственно перед учением со всем личным составом изучаются требования безопасности.

Подготовка района (места) проведения учения производится в целях изучения характера местности и особенностей объектов проведения АСДНР, а также определения необходимого количества сил и средств для его оборудования в соответствии с замыслом учения. Основная цель

подготовки района места учения заключается в создании обстановки, приближенной к действительности, позволяющей отрабатывать все способы ведения АСДНР.

В ходе изучения района (места) учения руководитель совместно со своими заместителями (помощниками):

- уточняет границы района, маршруты выдвижения к нему;
- определяет места выполнения практических работ и расположение формирования на различных этапах учения, а также место сбора после проведения учения;
- определяет объем и места проведения имитации.

После изучения района учения руководитель дает необходимые указания по его подготовке.

Обеспечение действий формирований на учении является одним из решающих условий успешного его проведения в целях удовлетворения потребностей формирования в материальных средствах, выполнения перевозок, поддержания штатного имущества и техники в исправном состоянии и создания условий для успешного выполнения АСДНР. Конкретные виды и объем обеспечения определяет руководитель учения, исходя из его целей и задач.

## **2.4. Разработка учебно-методических документов ТСУ.**

### ***1. Приказ о подготовке и проведении тактико-специального учения***

Приказ о подготовке и проведении тактико-специального учения разрабатывается и доводится до исполнителей не позднее, чем за полтора месяца до его проведения.

В нем указываются:

- цели учения;
- время проведения учения;
- состав обучаемых и порядок их подготовки;
- сроки и объем работ по подготовке мест проведения практических мероприятий, ответственные исполнители;
- требования безопасности на учении.

### ***2. Календарный план подготовки учения.***

Календарный план подготовки учения разрабатывается штабом руководства (руководителем учения). В нем определяются:

- мероприятия по подготовке к учению заместителей (помощников) руководителя учения, руководителей спасательных служб и штаба руководства (группы управления), а также руководящего и личного состава формирования;

- ответственные лица за разработку документов на учение;
- необходимый объем работ по подготовке района учения и имитации (участков, мест);
- мероприятия по всестороннему обеспечению учения;
- срок готовности к учению и ответственные лица.

Календарный план подписывается руководителем учения и утверждается руководителем Гражданской защиты.

### ***3. План проведения учения***

План проведения учения разрабатывается штабом руководства (группой управления) учения с участием руководителей служб ГЗ и утверждается тем руководителем, которому подчинен руководитель по линии Гражданской защиты.

План определяет ход учения и последовательность отработки учебных вопросов, разрабатывается текстуально и включает:

- тему учения;
- учебные цели для каждой категории обучаемых;
- время проведения учения;
- состав привлекаемых формирований;
- количество техники, нормы расхода моторесурсов и имитационных средств;
- этапы учения, их продолжительность и учебные вопросы;
- обстановку, которая может сложиться на объекте (территории) в результате применения противником современных средств поражения или возникновения чрезвычайных ситуаций.

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ  
ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНОГО УЧЕНИЯ

ПРИКАЗ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ  
МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗАВОДА

№ \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)

(Вариант)

**Содержание:** Подготовка и проведение тактико-специального учения со спасательной группой ГЗ цеха №7.

В соответствии с Планом подготовки Гражданской защиты и в целях совершенствования подготовки формирований для выполнения задач ГЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. провести тактико-специальное учение со спасательной группой ГЗ цеха № 7 по теме: "Действия спасательной группы при ликвидации последствий аварии на заводе".

**Учебные цели учения:**

- совершенствовать навыки руководящего состава формирования ГЗ в организации и проведении спасательных работ при ликвидации последствий аварии ;
- тренировать личный состав формирования ГЗ в слаженных действиях по спасению людей из-под завалов, с верхних этажей разрушенных зданий.

Продолжительность учения - 6ч.

Место проведения - учебный городок ГЗ завода.

- 2) На учение привлечь спасательную группу цеха № 7. Группа имитации - формирование службы радиационной и химической защиты.

- 3) Руководителем учения назначить начальника штаба ГЗ завода Павлова Н. А., помощником по имитации - командира группы РХЗ Белова А.Н.

Для подготовки и проведения учения создать группу управления в составе трех человек из штаба ГЗ завода. Подготовку к учению осуществлять в соответствии с календарным планом подготовки к тактико-специальному учению.

- 4) Руководителю учения:

- до \_\_\_\_\_ провести рекогносцировку места проведения учения с привлечением помощников руководителя учения;
- до \_\_\_\_\_ обеспечить разработку организационных и методических документов учения и довести их до участников учения;

- до \_\_\_\_\_ провести проверку готовности личного состава формирований, техники, приборов и имущества.

5) Командиру спасательной группы до \_\_\_\_\_ подготовить личный состав формирования к учению, изучить с ними требования техники безопасности.

6) Начальнику инструментального цеха выделить на учение 20 статистов.

7) Начальнику транспортного цеха к \_\_\_\_\_ на территории учебного городка ГЗ завода подготовить имитацию трех завалов и четырех очагов пожара, \_\_\_\_\_ выделить два бортовых автомобиля.

8) Смотр готовности формирования ГЗ к учению и разбор учения провести на учебном городке ГЗ завода.

9) О готовности к проведению учения доложить к \_\_\_\_\_.

*Начальник Гражданской защиты \_\_\_\_\_ (подпись)*

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Начальник Гражданской защиты**

\_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

ПОДГОТОВКИ К ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНОМУ УЧЕНИЮ

с \_\_\_\_\_

(наименование формирования)

(вариант)

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
Изучение района проведения учения		Руководитель учения, его заместители
Разработка документов на проведение учения: -плана проведения учения -частных планов работы -плана имитации		Руководитель учения, его заместители, руководитель спасательной службы
Проведение инструкторско-методического занятия с руководством учения Подготовка обучаемых к учению		Командир формирования, руководитель спасательной службы
Подготовка участков работы и имитации на заводе		Начальник 3-го цеха
Проведение мероприятий по материально-техническому обеспечению учения		Заместитель руководителя по МТО
Смотр готовности формирования, участков работ и имитации к учению		Руководитель учения

Руководитель учения \_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2.5. Методика проведения учения

Учения начинаются с приведения формирования в готовность. Командир формирования проводит оповещение и сбор личного состава, при этом отрабатываются нормативные показатели. После этого личный состав получает табельное имущество, экипируется и выстраивается для проверки готовности к выдвижению. При отработке тематики военного времени формирования выдвигаются в район размещения в загородной зоне, мирного времени - непосредственно из района сбора к местам проведения АСДНР.

После приведения формирования в готовность руководитель учения (посредник) вручает командиру формирования тактическое задание, в котором указываются обстановка и задачи формированию, после чего командиру формирования предоставляется время для уяснения полученной задачи, оценки обстановки, принятия решения и постановки задач подчиненным, а также для организации действий формирований.

По прибытию в район проведения работ командир формирования доводит до личного состава обстановку и ставит задачу, в которой указывает:

- какие виды спасательных работ провести;
- порядок использования техники;
- места погрузки пораженных на транспорт и порядок их эвакуации;
- время начала и окончания работ;
- свое место и место заместителя.

В ходе учения создается обстановка, позволяющая в условиях, наиболее приближенных к реальным, отрабатывать приемы и способы ведения разведки, розыска пораженных, извлечения их из-под завалов, спасения из горящих и разрушенных зданий, оказания им первой медицинской помощи и эвакуации из очагов поражения в безопасные места. Одновременно с этим должны отрабатываться вопросы локализации и тушения пожаров, вскрытия разрушенных защитных сооружений, подача воздуха в заваленные защитные сооружения, проведения санитарной обработки людей и обеззараживания одежды, дегазации и дезактивации техники и средств защиты, обеззараживания территории, сооружений.

В ходе учения между формированиями общего назначения и специальными формированиями организуется взаимодействие по задачам, объектам работ и времени, слаженность их действий при выдвижении к местам (объектам) работ, очередность выполнения работ каждым формированием.

Заканчивать учение целесообразно выводом формирования из района учения и проведением при необходимости санитарной обработки личного

состава и специальной обработки техники. Руководитель заслушивает доклады командиров формирований о выполнении поставленных задач, контролирует вывод формирований.

По окончании учения руководитель дает указания о месте и времени сосредоточения формирований, о проверке личного состава и техники, о приведении в порядок района учения, а также о месте и времени разбора учения.

### ***б) Разбор ТСУ***

Разбор является заключительной частью учения. Цель разбора состоит в том, чтобы на основе всестороннего анализа подвести итоги учения и определить, в какой степени достигнуты учебные цели и выполнены учебные задачи.

Разбор проводит руководитель учения. Во время разбора указываются тема и учебные цели, обстановка, в которой действовали обучаемые, а затем разбираются конкретные действия командиров и личного состава формирований по этапам учения.

В конце разбора руководитель:

- определяет степень достижения учебных целей, слаженность действий формирований;
- оценивает действия обучаемых с обязательной краткой характеристикой примеров правильных решений, инициативы и находчивости, а также отмечает недостатки, которые имели место;
- указывает, на что нужно обратить внимание в ходе дальнейшей подготовки руководящего и рядового состава формирований.

Разбор проводится вначале с руководящим составом формирований, а затем с рядовым составом. В целях своевременного распространения опыта проведенного учения на разбор могут привлекаться командиры других формирований, не участвовавшие в учении.

### **III. Сущность и цели комплексного учения (КУ). Подготовка КУ. Руководство учением. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения учения. Критерии оценки учения. Разбор КУ.**

#### **3.1. Сущность и цели КУ**

Комплексные учения по вопросам Гражданской защиты проводятся в качестве формы обучения, в ходе которой отрабатывается весь комплекс вопросов (мероприятий), предусмотренных планами Гражданской защиты на мирное время. Основными вопросами Гражданской защиты, отрабатываемыми в ходе комплексных учений, являются:

- перевод органов управления и сил Гражданской защиты, а также организаций на функционирование в условиях военного времени - при различных условиях начала военных действий;
- осуществление мероприятий по защите населения от современных средств поражения;
- разработка и осуществление мер по обеспечению устойчивого функционирования организаций и объектов жизнеобеспечения населения;
- организация и ведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в очаге поражения;
- организация обучения населения действиям по сигналам Гражданской защиты;
- обеспечение взаимодействия с органами военного управления.

Комплексные учения могут проводиться как самостоятельное учебное мероприятие министерства, ведомства, территории и объекта, а также в качестве составной командно-штабных учений Гражданской защиты более высокого уровня.

Обычно комплексные учения планируются как завершающее мероприятие определенного этапа подготовки руководящего состава, органов управления, служб, формирований и других категорий, обучаемых по соответствующим программам, включая практические занятия и тренировки.

В ходе комплексного учения используются формы и методы подготовки, характерные для каждой группы обучаемых, участвующих в учениях:

- для руководящего состава - это в основном методы командно-штабного учения;
- для формирований и профессиональных подразделений служб -

тактико-специальные учения;

– для остального состава - практические занятия и тренировки в выполнении определенных задач, соответствующих складывающейся обстановке по замыслу учения.

По своему назначению и целям комплексные учения подразделяются на плановые, проверочные и опытные.

**1. Плановые учения** завершают цикл подготовки по гражданской защите. Они проводятся в целях определения степени готовности министерства, ведомства, городов, районов и объекта и уровня подготовки по Гражданской защите руководящего состава, органов управления ГЗ, личного состава формирований, рабочих и служащих и остального населения.

**2. Проверочные учения** проводятся в целях определения степени готовности министерства, ведомства, городов, районов, объекта и уровня подготовки по Гражданской защите руководящего состава, органов управления ГЗ, личного состава формирований, рабочих и служащих и остального населения, а также в целях проверки методического мастерства руководителя ГЗ и органа управления ГЗ в организации и проведении комплексного учения.

**3. Показные учения** проводятся для руководящего состава ГЗ, руководящего состава формирований в целях выработки единства взглядов на организацию и методику проведения комплексных учений, показа наиболее эффективных методов организации управления, оповещения и связи, перевода ГЗ с мирного на военное положение, осуществления взаимодействия между формированиями и воинскими подразделениями (частями) гражданской защиты. Перед показными комплексными учениями проводятся тренировки с руководящим составом, органами управления ГЗ, службами и формированиями ГЗ. Руководят показным комплексным учением, как правило, руководители ГЗ городов, районов, а также ответственные работники министерств, ведомств и производственных объединений.

### ***Важнейшая задача при проведении комплексных учений***

"Отработка действий по защите людей и материальных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от последствий возможных чрезвычайных ситуаций".

### ***Цели комплексных учений***

– всесторонняя и качественная подготовка министерств и ведомств, городов, районов, айылных аймаков и организаций к решению задач ГЗ в

условиях непрекращающейся производственной деятельности;

- повышение готовности органов управления, формирований, рабочих и служащих, не входящих в формирования, а также населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания к решению задач ГЗ;
- выработка у руководящего состава формирований навыков в самостоятельном и уверенном управлении проведением мероприятий ГЗ, а у остальных обучаемых - умения выполнять приемы и способы защиты от современных средств поражения в военное время и от чрезвычайных ситуаций в мирное время;
- повышение ответственности всех категорий обучаемых за полное и качественное выполнение задач ГЗ, а также воспитания у них высоких морально-психологических качеств;
- проверки надежности и эффективности организации защиты рабочих, служащих и остального населения от современных средств поражения в военное время и от чрезвычайных ситуаций в мирное время;
- повышение устойчивости производственного процесса в условиях военного времени и совершенствования способов перевода Гражданской защиты с мирного на военное положение;
- проверка реальности плана Гражданской защиты на мирное время и его уточнение и приведение в соответствие с современными требованиями и конкретными условиями.

### ***Периодичность и продолжительность КУ.***

Комплексные учения продолжительностью до трех суток, проводятся один раз в три года:

- на всех категорированных объектах;
- на сельскохозяйственных объектах с численностью работающих 100 человек и более;
- на не категорированных объектах численностью 100 и более работающих и в лечебно-профилактических учреждениях, рассчитанных на 300 и более коек;
- на потенциально-опасных (опасных) объектах.

Комплексные учения айыльных округов проводятся один раз в 3 года в ходе командно-штабных районных учений или самостоятельно.

### **3.2.Руководство КУ**

***Руководителем учения***, как правило, назначается руководитель Гражданской защиты. Он несет ответственность за подготовку, организацию и качество проведения учения.

Он обязан:

- знать требования руководящих документов, состояние Гражданской защиты, особенно формирований, уровень подготовки руководящего состава;
- определить и уточнить исходные данные для учения: тему, учебные цели для различных категорий обучаемых, этапы учения и учебные вопросы, состав руководства, состав участников учения и последовательность их привлечения, район учения, объем имитации, силы и средства, необходимые для ее проведения, вопросы материально-технического и медицинского обеспечения;
- руководить разработкой важнейших документов по подготовке и проведению учения;
- организовать и провести подготовку к учению своих заместителей и помощников, посредников и штаба руководства, руководящего состава;
- лично провести рекогносцировку района учения с руководством и посредническим аппаратом;
- организовать подготовку района учения и имитацию;
- организовать действия обучаемых и управление ими в ходе учения;
- руководить наращиванием обстановки для достижения поставленных учебных целей;
- лично, через своих заместителей и помощников, посредников и штаб руководства осуществлять контроль за своевременностью и правильностью действий обучаемых, анализировать содержание принимаемых обучаемыми решений и отдаваемых ими распоряжений;
- добиваться полной и качественной отработки всех намеченных учебных вопросов в соответствии с планом учения;
- лично проводить отработку (розыгрыш) наиболее важных эпизодов учения с учетом складывающейся обстановки и решений обучаемых;
- обеспечить соблюдение мер безопасности и выполнение медицинских мероприятий в ходе учения;
- по окончании учения провести его разбор, оценить действия обучаемых и поставить задачи по дальнейшему совершенствованию ГЗ.

В целях обеспечения безопасности участников учения руководитель обязан:

- организовать разведку района предстоящего учения и комендантскую службу в опасных для движения местах, спасательно-эвакуационную службу на водных преградах, реальное медицинское обеспечение, особенно на опасных участках, обозначение непроходимых участков местности;
- определить участки местности и порядок имитации на них ядерных взрывов, пожаров, разрушений, заражений, аварий на коммунально-

энергетических сетях и произвести их обозначение;

- организовать разработку инструкции по мерам безопасности на предстоящем учении и ее изучение со всеми участниками;
- лично, через штаб руководства, своих заместителей, помощников и посредников контролировать соблюдение мер безопасности в ходе всего учения;

Ответственность за соблюдение мер безопасности во время учения несет также весь руководящий состав, органы управления ГЗ, службы ГЗ и командиры формирований ГЗ, участвующих в учении. Они обязаны:

- изучить с личным составом инструкцию по мерам безопасности;
- указать порядок обозначения участков, полей имитации и других опасных мест;
- проверить исправность выводимой на учение техники и транспорта;
- обеспечить контроль за правильным хранением и использованием в ходе учения имитационных средств;
- следить за строгим соблюдением личным составом установленных мер безопасности.

***Штаб руководства*** является основным органом, обеспечивающим подготовку и проведение учения.

На штаб руководства возлагается:

- разработка основной части документов по подготовке и проведению учения;
- обеспечение подготовки к учению руководящего состава, личного состава формирований и остальных участников, а также района учения;
- организация пунктов управления, связи, комендантской службы и охраны общественного порядка;
- организация контроля за обучением руководящего состава способам быстрого доведения приказов, распоряжений и данных об обстановке до подчиненных;
- сбор и обобщение сведений о действиях обучаемых, подготовка предложений руководителю учения по качественной отработке учебных вопросов и осуществлению контроля за выполнением обучаемыми поставленных задач.
- подготовка вводных и доведение их до участников учения;
- изучение и обобщение опыта проведения мероприятий ГЗ при возникновении угрозы возникновения ЧС (нападения противника), а также новых приемов организации и проведения АСДНР с применением современной техники;
- контроль за сбором и возвращением на свои места участников учения,

а также за приведением в порядок района учения, техники и имущества.

– подготовка доклада о результатах учения.

Заместители, помощники руководителя учения и посредники назначаются для оказания помощи руководителю в подготовке и проведении учения, подготовке формирований, а также материально-технического и других видов обеспечения, имитации очагов поражения и контроля за действиями обучаемых.

Количество заместителей, помощников руководителя учения и посредников должно быть таким, чтобы обучением были охвачены все категории обучаемых.

В целях обеспечения качественного выполнения своих обязанностей они разрабатывают свои частные планы работы, а также принимают участие в разработке общего плана проведения учения.

### **3.3. Подготовка КУ**

Подготовка учения начинается *не менее чем за два месяца* до начала учения. Уровень проведения комплексного учения и качество выполнения учебных задач в значительной степени обеспечивается заблаговременной и тщательной подготовкой. Содержание и объем подготовительных мероприятий зависят от масштаба и целей учения, уровня подготовки руководящего состава, формирований и всех остальных участников, а также от состояния района учения и наличия учебно-материальной базы.

Подготовка учения проводится лично руководителем учения на основе плана Гражданской защиты на мирное время, с учетом особенностей министерства, ведомства, территориального образования и организации (организационно-штатной структуры, характера производственной деятельности, территориального размещения, степени обученности личного состава и состояния гражданской защиты).

Подготовка учения включает в себя:

- разработка документов учения;
- проведение рекогносцировки района учения;
- подготовка средств имитации на учении.

### **3.4. Разработка учебно-методических документов КУ.**

При подготовке комплексного учения разрабатываются следующие документы:

1. Приказ руководителя Гражданской защиты "О проведении комплексного учения".
2. Календарный план подготовки комплексного учения.

3. План проведения комплексного учения.
4. План имитации на комплексном учении.
5. План исследований по вопросам устойчивости работы объекта в военное время.
6. План материально-технического обеспечения.
7. План медицинского обеспечения.
8. План организации связи.
9. План комендантской службы.
10. Частные планы заместителей, помощников руководителя

**1. Приказ руководителя Гражданской защиты "О проведении комплексного учения"** разрабатывается и доводится до исполнителей не менее чем за 2 месяца до начала учения.

Приказ состоит из констатирующей и распорядительной частей.

**В констатирующей части необходимо отразить:**

- сроки и характер планируемого учения;
- тему учения;
- цели учения для различных групп участников;
- место проведения учения.

**В распорядительной части указываются:**

- руководитель учения, его заместители, помощники, штаб руководства и посредники при каждой группе участников учения;
- состав участников учения;
- организация управления и связи на учении;
- порядок подготовки к учению руководящего состава, органа управления ГЗ, руководящего и рядового состава формирований, рабочих и служащих, не входящих в формирования, населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания;
- материально-техническое и медицинское обеспечение учения;
- подготовка и использование в ходе учения имущества и материалов;
- порядок, объем и сроки подготовки района учения (производственных и других помещений, защитных сооружений, объектов учебно-материальной базы, района загородного размещения, участков имитации и др.); силы и средства, выделяемые для этих целей; ответственные исполнители;
- практические мероприятия по повышению устойчивости функционирования организации;
- мероприятия по сохранению государственной и личной собственности граждан в районе учения;
- мероприятия по обеспечению мер безопасности, особенно при работе с

техникой, взрывоопасными, аварийно химически опасными (АХОВ) и горючими веществами;

- нормы расхода моторесурсов, горюче-смазочных материалов, имитационных средств;
- мероприятия по сохранению государственной и служебной тайны;
- срок готовности к учению.

Приказ подписывается руководителем гражданской защиты.

**2. Календарный план подготовки комплексного учения** разрабатывается штабом руководства, утверждается руководителем учения и доводится до исполнителей не менее чем за 1,5 месяца до начала учения.

В календарном плане определяются мероприятия по подготовке комплексного учения, определяются конкретные исполнители и сроки выполнения мероприятий:

#### ***I. Подготовка руководства учения***

- Изучение руководящих документов и учебно-методической литературы.
- Разработка документов по учению.
- Проведение рекогносцировки района учений.

#### ***II. Подготовка формирований***

- Изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе учения:
  - с руководящим составом
  - с рядовым составом.
- Изучение инструкций по мерам безопасности, и т.д.

#### ***III. Подготовка рабочих и служащих, не входящих в формирования***

- Изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе учения.
- Сдача нормативов.
- Изучение инструкций по мерам безопасности и т.д.

#### ***IV. Подготовка населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания***

- Изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе учения.
- Сдача нормативов.
- Изучение инструкций по мерам безопасности и т.д.

## ***V. Мероприятия по материально-техническому и медицинскому обеспечению***

- обеспечение участников учения продуктами питания, водой, предметами первой необходимости;
- обеспечение горюче-смазочными материалами;
- обеспечение запчастями и организация технического обслуживания;
- обеспечение участников учений средствами оказания первой медицинской помощи и медикаментами и т.д.

### ***Примечание:***

1. Разделов плана может быть и больше. Их количество зависит от содержания и объема подготовительных мероприятий.
2. Каждый раздел должен охватывать все относящиеся к нему мероприятия.

Календарный план подписывается руководителем штаба руководства учением.

***3. План проведения комплексного учения*** - основной учебно-методический документ, определяющий ход учения и последовательность отработки учебных вопросов по этапам. План разрабатывается текстуально с приложением карт (схем), подписывается руководителем штаба руководства учением и утверждается руководителем учения и обычно включает:

- исходные данные: тему, учебные цели для каждой категории обучаемых, время проведения учения и общая продолжительность.
- состав участников, привлекаемых на учение;
- замысел учения, в котором отражаются;
- исходная обстановка (положение обучаемых к началу учения);
- группировка сил и места расположения пунктов управления;
- задачи, выполняемые силами ГЗ вышестоящей инстанции, обучаемыми (до формирования включительно) и соседями;
- районы и участки розыгрыша основных действий;
- этапы учения, их продолжительность, учебные вопросы и время на отработку каждого из них.

### ***Ход учения:***

- содержание учебных вопросов;
- обстановка на определенное время и ее имитация;
- содержание работы руководителя учения;
- содержание работы заместителей, помощников руководителя учения и посредников;
- ожидаемые действия обучаемых при отработке каждого учебного вопроса;

- время окончания учения;
- мероприятия, выполняемые после общего сигнала "Отбой";
- время, место и порядок проведения разбора учения.

Дополнительно к плану проведения учения для облегчения руководства учением может разрабатываться график проведения учения.

**4. План имитации включает мероприятия**, обеспечивающие создание обстановки, приближенной к условиям в очагах поражения. Он разрабатывается помощником руководителя учения по имитации совместно с соответствующими службами текстуально, при необходимости к нему прилагаются соответствующие схемы.

В плане имитации необходимо указать:

- участки, объекты, виды, характер и время имитации;
- силы и средства, выделяемые для выполнения имитационных работ;
- ответственные исполнители за имитацию;
- средства связи и сигналы управления имитацией;
- меры по охране средств имитации и обеспечения безопасности.

Если к плану имитации прилагается схема, то на ней условными знаками обозначаются места имитации пожаров, повреждений на коммунально-энергетических сетях, нахождения статистов (манекенов), обозначающих пораженных, разрушенных и заваленных защитных сооружений.

Имитация зависит от учебных целей, особенностей района проведения учения, характера местности и застройки территории, наличия имитационных средств. Имитация должна соответствовать складывающейся к определенному времени обстановке и плану проведения учения.

План имитации подписывается помощником руководителя учения по имитации, утверждается руководителем учения и заблаговременно доводится до исполнителей.

**5. План исследований по вопросам устойчивости работы объекта в военное время** разрабатывается заместителем руководителя учения по инженерно-техническому обеспечению (по исследованиям) совместно со штабом руководства учением на основе программ исследований, разработанных исследовательскими группами, им подписывается и утверждается руководителем учения. В плане определяются основные цели, порядок, сроки и методы проведения исследований.

План исследований разрабатывается текстуально. В нем указываются:

- тема учения;
- вопросы исследований;

- состав исследовательских групп и их задачи;
- время, необходимое на проведение исследований;
- время представления результатов исследований в штаб руководства учением.

**6. План материально-технического обеспечения** разрабатывается заместителем руководителя учения совместно с соответствующими службами. В нем предусматривается создание таких условий, которые обеспечивали бы полную и глубокую отработку всех учебных вопросов. Для этого необходимо:

- обеспечить формирования и всех участников учений техникой, имуществом, материальными средствами;
- организовать питание и снабжение участников учения предметами первой необходимости;
- обеспечить заправку автотранспорта и другой техники, привлекаемой на учение ГСМ.

Материально-техническое обеспечение учения осуществляется соответствующими спасательными службами и формированиями.

**7. План медицинского обеспечения** разрабатывается медицинской службой. В нем предусматриваются все мероприятия по оказанию медицинской помощи участникам учения, выделяемые, для этого силы и средства и указываются лица, ответственные за каждое мероприятие.

**8. План организации связи** разрабатывается штабом руководства совместно со службой оповещения и связи в виде схем радио и проводной связи, оповещения и графика работы подвижных средств связи с необходимыми расчетами сил и средств.

К плану связи прилагаются радиоданные, таблицы позывных должностных лиц, таблица сигналов и другие рабочие документы.

Связь руководства и посредников должна быть организована с таким расчетом, чтобы обеспечивалось надежное управление.

**9. План комендантской службы** разрабатывается штабом руководства совместно со службой охраны общественного порядка в целях обеспечения общего порядка и соблюдения, общих мер безопасности в ходе учения.

Комендантская служба организуется на всей территории района учения, особенно на СЭП, маршрутах рассредоточения и эвакуации, в районах размещения формирований, на маршрутах их выдвижения, на участках проведения спасательных работ и в других местах, где будут

действовать участники учения.

В местах расположения формирований и проведения АСДНР назначаются коменданты участков.

Управляет комендантской службой руководитель учения через штаб руководства и службу охраны общественного порядка.

**10. Частные планы заместителей, помощников руководителя и посредников** разрабатываются текстуально или схематически.

В них обычно указываются:

- тема учения, учебные цели для конкретной группы обучаемых;
- состав данной группы обучаемых;
- этапы учения, их продолжительность и отрабатываемые учебные вопросы;
- организация связи.
- ход учения:
  - а) частная обстановка на каждом этапе учения и при отработке каждого учебного вопроса, планируемое для этого время;
  - б) методика отработки учебного вопроса, способы наращивания обстановки;
  - в) порядок осуществления контроля за действиями обучаемых и ожидаемые решения;
  - г) сигналы управления;
- сроки представления доклада руководителю учения.

Частные планы утверждаются руководителем учения.

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ, РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ  
КОМПЛЕКСНОГО УЧЕНИЯ

**ПРИКАЗ**  
**Начальника гражданской защиты**

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта)

***О проведении комплексного учения ГЗ***

Приказ должен состоять из констатирующей и распорядительной частей.

**В констатирующей части необходимо отразить:**

- сроки и характер планируемого учения;
- тему учения;
- цели учения для различных групп участников;
- место проведения учения.

**В распорядительной части указываются:**

- руководитель учения, его заместители, помощники, штаб руководства и посредники при каждой группе участников учения;
- состав участников учения;
- организация управления и связи на учении;
- порядок подготовки к учению руководящего состава объекта, органа управления ГЗ, руководящего и рядового состава формирований, рабочих и служащих, не входящих в формирования, населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания;
- материально-техническое и медицинское обеспечение учения;
- подготовка и использование в ходе учения имущества и материалов;
- порядок, объем и сроки подготовки района учения (производственных и других помещений, защитных сооружений, объектов учебно-материальной базы, района загородного размещения, участков имитации и др.); силы и средства, выделяемые для этих целей; ответственные исполнители;
- практические мероприятия по повышению устойчивости функционирования объекта;
- мероприятия по сохранению государственной и личной собственности граждан в районе учения;
- мероприятия по обеспечению мер безопасности, особенно при работе с техникой, взрывоопасными, аварийно химически опасными (АХОВ) и горючими веществами;
- нормы расхода моторесурсов, горюче-смазочных материалов, имитационных средств;
- мероприятия по сохранению государственной и служебной тайны;
- срок готовности к учению.

***Начальник Гражданской защиты***

***Начальник штаба Гражданской защиты***

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель учения

(должность, подпись)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
**подготовки комплексного учения ГЗ**

(наименование объекта )

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>I. Подготовка руководства учения</b>				
1.	Изучение руководящих документов и учебно-методической литературы.			
2.	Разработка документов по учению.			
3.	Проведение рекогносцировки района учений			
<b>II. Подготовка формирований</b>				
1.	Изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе учения: - с руководящим составом - с рядовым составом.			
<b>III. Подготовка рабочих и служащих, не входящих в формирования</b>				
1.	Изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе учения.			
2.	Сдача нормативов.			
3.	Изучение инструкций по мерам безопасности и т.д.			
<b>IV. Подготовка населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания</b>				
1.	Изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе учения.			
2.	Сдача нормативов.			
3.	Изучение инструкций по мерам безопасности и т.д.			

<b>V. Мероприятия по материально-техническому и медицинскому обеспечению</b>				
1.	Обеспечение участников учения продуктами питания, водой, предметами первой необходимости.			
2.	Обеспечение горюче-смазочными материалами.			
3.	Обеспечение запчастями и организация технического обслуживания.			
4.	Обеспечение участников учений средствами оказания первой медицинской помощи и медикаментами и т.д.			

Примечание:

1. Разделов плана может быть больше. Их количество зависит от содержания и объема подготовительных мероприятий.
2. Каждый раздел должен охватывать все относящиеся к нему мероприятия.

**Начальник штаба руководства учением**

\_\_\_\_\_ (подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель учения

\_\_\_\_\_ (должность, подпись)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## ПЛАН проведения комплексного учения

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

Тема: \_\_\_\_\_

**Учебные цели:**

- для руководящего состава;
- для руководящего и рядового состава формирований ГЗ;
- для рабочих и служащих, не входящих в формирования ГЗ;
- для населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания.

**Время:** календарные сроки и общая продолжительность.

**Состав участников:** \_\_\_\_\_

**Замысел учения:** \_\_\_\_\_

**Этапы учения, учебные вопросы и время на отработку каждого из них:** \_\_\_\_\_

Время	Учебные вопросы		Обстановка (содержание вводных) и ее имитации	Действия руководителя	Действия зам. и помощ. руководителя, посредников	Ожидаемые действия обучаемых
	общие	по устойчивости объекта				
<b>Первый этап:</b> (название этапа, его содержание, учебная цель, время)						
<b>Второй и последующие этапы:</b>						
<b>Разбор учения:</b> (указывается время и место проведения каждого этапа разбора).						

- Приложения: 1. Перечень и содержание вводных, способы и время их вручения.  
2. Схема района учения с нанесенной обстановкой.

Начальник штаба руководства учения \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Примечание:**

1. Графа "Ожидаемые действия обучаемых" может быть разделена на несколько граф – по категориям обучаемых.
2. Частные планы заместителей и помощников руководителя учения, посредников утверждает руководитель учения.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Руководитель учения**

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**ПЛАН**

**имитации на комплексном учении по ГЗ**

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

Место имитации	Вид Имитации	Срок Готовности	Силы и средства для имитации	Время проведения имитации	Кол-во статистов, обознач. ими количество пораженных	Ответственный за имитацию

***Помощник руководителя учения по имитации***

\_\_\_\_\_  
(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Примечание:** к плану прилагаются:

1. Схема организации имитации;
2. Схемы связи и управления имитацией;
3. Текстуальное изложение мер по охране мест имитации и обеспечение мер безопасности.

### **3.5.Методика проведения КУ.**

#### ***а) Проведение КУ***

Комплексное учение проводится в соответствии с планом проведения по этапам, количество и содержание которых зависят от темы, учебных целей и масштабов учения, а также отведенного на него времени.

Каждый этап учения должен включать такие учебные вопросы, которые охватывают определенный период действий.

Методы работы руководства и посредников на учении:

- проверка исполнения поставленных перед обучаемыми задач и контроль за полнотой и качеством выполнения практических мероприятий, обобщение достигнутых результатов;
- изучение действий обучаемых, а также методов работы и стиля руководства со стороны органов управления и служб, командиров формирований;
- изучение разработанных документов;
- заслушивание обучаемых;
- розыгрыш действий обучаемых.
- 

#### ***б) Разбор КУ***

Разбор учения является важной заключительной частью и позволяет обучаемым глубоко осмыслить характер происходивших на учении действий, развивает их тактическое мышление, приучает критически относиться к своим действиям и помогает уяснить сущность ошибок, допущенных при организации и выполнении задач.

Общий разбор учения проводит руководитель учения. На общий разбор привлекаются заместители и помощники руководителя учения, штаб руководства, посредники, а из обучаемых - по указанию руководителя учения.

В основу разбора должны быть положены выводы руководителя учением, его заместителей и помощников, посредников и штаба руководства о действиях структурных подразделений, служб, командиров формирований и других групп обучаемых.

На разборе целесообразно изложить теоретические положения по наиболее важным и новым вопросам, основные требования руководящих нормативных документов.

Анализируя ход учения, руководитель рассматривает, как правило, следующие вопросы:

- действия обучаемых после получения задачи;
- принимаемые по обстановке решения, их целесообразность и обоснованность, мероприятия, обеспечивающие их успешное выполнение;

-деятельность служб по организации действий участников учения и их всестороннему обеспечению, а также по осуществлению надежного и непрерывного управления ими в различной обстановке;

-практическое выполнение поставленных задач и мероприятий по их обеспечению;

-эффективность применяемых способов и приемов, наиболее характерные и поучительные примеры действий формирований и отдельных обучаемых;

-решение вопросов повышения устойчивости работы;

-действия органов материально-технического и медицинского обеспечения и подчиненных им формирований по обслуживанию обучаемых при подготовке к учению и в ходе его.

В заключение разбора руководитель учением определяет степень достижения учебных целей, дает оценку действиям руководящего состава, органа управления ГЗ, служб, формирований и других групп обучаемых, ставит задачи по устранению выявленных недостатков в ходе планового учебного процесса или дополнительных занятий.

При оценке действий обучаемых руководствуются следующими критериями:

- общее количество участников учения (процент охвата);
- полнота привлечения формирований и техники;
- объем выполненных практических работ;
- правильность и целесообразность принятых решений;
- четкость организации управления формированиями;
- организация и поддержание взаимодействия между формированиями, а также с подразделениями войск ГЗ;
- полнота и эффективность проведенных мероприятий по повышению устойчивости работы объектов в военное время;
- действия по сигналам оповещения ГЗ;
- соблюдение мер безопасности;
- общая организованность, порядок, дисциплина.

На основании этих критериев выводится общая оценка учению.

После общего разбора заместители и помощники руководителя учением проводят частные разборы со службами и формированиями ГЗ, а также с отдельными группами обучаемых. На частных разборах анализируется и оценивается работа каждого обучаемого на основе общей оценки, данной руководителем учением и личных наблюдений.

При необходимости по результатам тренировки могут вноситься уточнения в план Гражданской защиты на мирное время.

**Критерии оценки учения обучаемых при проведении комплексных учений по гражданской защите.**

№ п/п	Показатели	Оценка			Примечание
		отлично	хорошо	удовл.	
1	2	3	6	5	6
1.	Общее количество участников (в процентах):				
	-формирований	90	80	70	
	-рабочих, служащих	70	60	50	
2.	Оповещение и сбор руководящего состава объекта (прибытие в назначенное место)	В предусмотренные сроки	Позже планового срока на 10% 20%		
3.	Приведение в готовность:		Позже планового срока на 10% 20%		
	-пункта управления	время плановое	5%	10%	
	-защитных сооружений	время плановое	10%	15%	
	-формирований	время плановое	15%	20%	
4.	Укомплектованность формирований, привлекаемых на учения (в процентах)				
	-личным составом	100	90	75	
	-техникой и имуществом	90	80	60	В полной готовности и готовности к работе по прямому назначению
5.	Исправность техники, имущества и средств защиты, состоящих на оснащении	не менее 90%	не менее 85%	не менее 75%	
	Действия по сигналам гражданской обороны				
6.	-укрытие в защитных сооружениях (в минутах)	8	10	12	Время фиксируется по закрытию защитно-герметической двери

	-надевание противогаза (в процентах)	≥90 положит. Оценки, из них не менее 50 «отл.»	Уложились в норматив		
7.	Выполнение личным составом	Всеми формированиями нормативы выполнены, из них			
	-нормативов по приведению в готовность техники и ведению АСНДР (в процентах)	не менее 50 получили оценки «отл.»	60 «отл.» и «хор.» 30 «удовл.»	75 получили положительные оценки	
8.	Управление, связь, оповещение				
	а) управление -действия органов управления (ОУ)	если ОУ показали высокую организованность и слаженность в работе, умело организовали сбор данных обстановки, правильно ее оценили, своевременно выработали обоснованное решение и поставили задачи подчиненным осуществляли постоянный контроль за выполнением мероприятий ГО, правильно реагировали на все изменения обстановки и не допустили случаев потери управления	если ОУ работали организованно и слаженно, задачи по управлению мероприятиями (силами) ГО выполнил и своевременно, но с отдельными недостатками, при этом не допустил и случаев потери управления.	если ОУ с задачами по управлению мероприятиями (силами) ГО в основном справились, но решали их недостаточно организованно	

	б) оповещение	объект выполнил задачу по оповещению, если информация доведена до 100% рабочих и служащих в сроки, предусмотренные планом ГО или планом действий (для потенциально опасных объектов – с учетом населения, проживающего в опасной зоне)	Объект не выполнил задачу по оповещению, если информация доведена в сроки, превышающие время, установленное планом ГО	
	в) связь	система связи объекта обеспечивает управление мероприятиями (с оборудованного ПУ в соответствии с планом ГО объекта)	система связи объекта не обеспечивает управление мероприятиями ГО	
9.	Полнота, своевременность и качество отработанных документов	90	80	70

При определении оценки также учитываются:

- оперативность, правильность и целесообразность принятых обучаемыми решений, их действия по эффективному применению формирований и техники;
- умение организовывать и поддерживать тесное взаимодействие внутри формирований, между формированиями и другими силами;
- полнота, четкость и качество документов, отработанных в ходе подготовки и проведения учения; соблюдение мер безопасности;
- общая организованность, исполнительность, дисциплина и порядок.

В целом учения на объекте оцениваются:

**«Отлично»** - если не менее 50 показателей, по которым проводится оценка, оценены «отлично», остальные не ниже «хорошо», объект выполнил задачу по оповещению, система связи объекта обеспечивает управление мероприятиями ГЗ.

**«Хорошо»** - если не менее 70 показателей, по которым проводится оценка, оценены «отлично» и «хорошо», 30 – удовлетворительно, объект выполнил задачу по оповещению, система связи объекта обеспечивает управление мероприятиями ГЗ.

**«Удовлетворительно»** - если не менее 65% показателей выполнено с положительной оценкой.

Учение оценивается «не удовлетворительно» - если более двух показателей, по которым проводится оценка, оценены «не удовлетворительно».

#### **IV. Сущность и цели объектовых тренировок. Подготовка объектовой тренировки. Руководство тренировкой. Разработка учебно-методических документов. Методика проведения объектовой тренировки.**

Объектовые тренировки являются наиболее эффективной формой обучения руководящего состава, сил ГЗ, рабочих и служащих, студентов и учащихся, а также населения, не занятого в сферах производства и обслуживания, к решению задач ГЗ, предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера. Они проводятся, как правило, на тех объектах, где не проводятся комплексные учения. На тренировках обычно отрабатывается весь комплекс мероприятий, предусмотренных планам ГЗ на мирное время.

Основное внимание в ходе тренировок сосредоточивается на отработке приемов и способов защиты персонала объекта в ЧС мирного и военного времени и отрабатываются мероприятия ГЗ, повышающие устойчивость работы этих объектов в мирное и военное время.

Тренировки проводятся как самостоятельно под руководством руководителя объекта, так и в составе групп объектов. В этом случае тренировки организуются по территориально-производственному принципу по единому плану.

Продолжительность проведения тренировки зависит от времени, необходимого на выполнение практических мероприятий, специфики объекта, количества обучаемых, учебных целей и задач, поставленных, перед коллективом на тренировку и обычно может составлять до 8 часов.

Определяя тему и продолжительность тренировки, необходимо учитывать возможность выполнения глубокой и всесторонней проработки учебных вопросов и возможности материально-технического обеспечения тренировки.

Перечень и объем выполняемых мероприятий должен позволить проверить на практике реальность осуществления плана ГЗ на мирное время.

К участию в тренировке привлекается весь руководящий состав, силы ГЗ, рабочие и служащие объектов, студенты и учащиеся учебных заведений, население жилого сектора, попадающего в зону воздействия одинаковых с объектом поражающих факторов и не занятое в сферах производства и обслуживания.

Руководитель тренировки несет полную ответственность за подготовку, организацию и качество ее проведения.

#### **4.1. Подготовка объектовых тренировок**

При подготовке тренировки основное внимание следует уделять эффективному решению вопросов защиты населения и материальных средств в ЧС мирного и военного времени, проведению АСДНР в очагах поражения, умелым действиям участников учения по сигналам оповещения.

Каждой тренировке предшествует изучение соответствующих тем программы подготовки формирований и программы подготовки персонала объекта.

Подготовка тренировки осуществляется лично руководителем объекта с учетом характера производственной (учебной) деятельности, особенностей территориального размещения, метеорологических и сейсмологических условий, степени обученности участников тренировки, состоянии ГЗ на объекте.

Подготовка к тренировке осуществляется на основании приказа руководителя объекта, который доводится до исполнителей не позднее, чем за полтора месяца до начала тренировки.

В период подготовки, на основании указаний руководителя тренировки, руководителе органа управления ГЗ организации разрабатывается «План проведения тренировки», который утверждается руководителем тренировки и доводится до исполнителей не позднее, чем за месяц до ее начала.

На основании «Плана проведения тренировки» заместители, помощники руководителя тренировки, руководители основных производственных (учебных) подразделений, посредники разрабатывают частные планы. Планы разрабатываются в произвольной форме и должны отражать порядок отработки учебных вопросов участниками тренировки, мероприятия по всестороннему обеспечению, соблюдению мер безопасности. Частные планы могут исполняться текстуально или графически и утверждаются руководителем тренировки.

В подготовительный период с руководящим составом, командирами формирований проводятся инструктивные занятия, в ходе которых уточняются: порядок проведения тренировки, объем и последовательность выполнения учебных мероприятий, меры безопасности, объем и участки имитации, вопросы материально-технического обеспечения и организация взаимодействия между структурными подразделениями, формированиями, а также с соседними объектами.

В целях выработки и уточнения отдельных вопросов и деталей плана проведения учений с руководящим составом проводится рекогносцировка учебных мест.

Качество подготовки всех участников тренировки, наличие и полноту

отработанных документов, проверяет руководитель тренировки.

#### **4.2. Методика проведения объектовой тренировки**

Тренировки проводятся на территории организации (объекта) с максимальным использованием учебно-материальной базы объекта. При этом производственная и учебная деятельность объекта не прекращается, а отработка учебных вопросов, требующих привлечения максимально возможного количества людей (например, заполнение ЗС ГЗ, безаварийная остановка производства, эвакуация из зоны ЧС или в загородную зону и т.д.) проводится в наиболее удобное для объекта время. Личный состав сил ГЗ привлекается для выполнения только тех мероприятий, которые определены планами действий по предупреждению и ликвидации ЧС и планом ГЗ объекта, или непосредственно вытекают из сложившейся обстановки.

Если обучаемые в ходе тренировки не укладываются в установленные нормативы, а запланированные мероприятия ГЗ не выполняются в отведенное время, руководитель тренировки повторяет отработку того или иного учебного вопроса.

Возможны варианты проведения тренировок.

*Пример 1.* Тренировка по теме «Действия руководящего состава при проведении АСДНР в ходе ликвидации последствий аварии на химически опасном объекте».

Тренировка обычно начинается с момента передачи диспетчером (дежурным) информации о возникшей аварии с разливом (выбросом) АХОВ на территории объекта и продолжается путем наращивания обстановки и последующих практических действий обучаемых.

На тренировке могут отрабатываться следующие мероприятия:

с составом КГЗ - выявление очагов и оценка обстановки на объекте при возникновении аварии с АХОВ. Принятие решения по предотвращению ЧС и (или) снижению ущерба и потерь производственного персонала. Управление АСДНР при ликвидации последствий аварии;

с личным составом сил ГЗ - проведение ТСУ по теме «Действия формирований при ликвидации последствий аварии и ведении АСДНР»;

с рабочими и служащими - действия в случае аварии с АХОВ на объекте, практическое использование средств и способов защиты, безаварийная остановка производства;

с населением жилого сектора, не занятого в сферах производства и обслуживания, - порядок действия при получении речевой информации об

аварии, герметизация жилых помещений, использование СИЗ, порядок действий при экстренной эвакуации.

**Пример 2.** Тренировка по теме «Проведение мероприятий ГЗ при планомерном переводе объекта с мирного на военное положение».

На этой тренировке представляется возможность проверить реальность планов ГЗ, при этом могут отрабатываться следующие мероприятия:

- с руководящим составом - порядок перевода объекта с мирного на военное время; выполнение практических мероприятий по повышению устойчивости работы объекта в военное время; организация и практическая выдача средств индивидуальной защиты; организация РХН и разведки; оценка обстановки в очагах химического и биологического поражения (очага поражения АХОВ); организация и руководство АСДНР в очагах поражения; проведение эвакуационных мероприятий; организация химического и дозиметрического контроля;

- с личным составом формирований - ТСУ по теме «Действия формирования при проведении АСДНР в очаге поражения»;

- с рабочими и служащими, не входящими в формирования, - действия по предупредительному сигналу ГЗ «Внимание всем! Говорит Управление МЧС КР по городу Бишкек Воздушная тревога!» и последующей речевой информации штаба ГЗ организации, порядок получения СИЗ, приведение в готовность и порядок заполнения ЗС ГЗ, порядок проведения светомаскировки и противопожарных мероприятий, оказание само- и взаимопомощи при различных поражениях, проведение специальной и санитарной обработки;

- с населением жилого сектора, не занятого в сфере производства и обслуживания, действия по предупредительному сигналу ГЗ «Внимание всем! говорит Управление МЧС КР по городу Бишкек. Граждане! Воздушная тревога», и последующей речевой информации, порядок получения СИЗ и заполнения ЗС, герметизация жилых помещений, подготовка подвальных помещений под коллективные ЗС, защита продуктов питания и воды от заражения.

Помимо этих мероприятий в ходе тренировок могут отрабатываться и другие практические вопросы, перечень и порядок отработки которых зависит от содержания планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС и планов ГЗ объектов, а также местных условий и созданной обстановки.

Для более качественной отработки конкретных вопросов, в соответствии с созданной обстановкой обучаемым могут вручаться заблаговременно разработанные имитационные талоны (с соответствующей обстановке текстуальной информацией).

После выполнения всех учебных вопросов, предусмотренных планом, руководитель тренировки проводит разбор, анализирует и оценивает действия обучаемых. При необходимости по результатам тренировки могут вноситься уточнения в планы ГЗ и планы действий.

Оценка качества проведения тренировки осуществляется в соответствии с установленными критериями учений на объектах.

О результатах проведенной тренировки не позднее 10 дней со времени ее окончания докладывается в орган управления ГЗ *территорий* и в вышестоящий ведомственный орган управления ГЗ.

#### **4.3. Разработка учебно-методических документов.**

##### ***1. Приказ руководителя Гражданской защиты о подготовке и проведении объектовой тренировки.***

Приказ доводится до исполнителей не позднее, чем полтора месяца до начала тренировки он подписывается руководителем Гражданской защиты.

Приказ должен состоять из констатирующей и распорядительной частей.

##### ***В констатирующей части необходимо отразить:***

- срок проведения планируемой тренировки;
- тему тренировки;
- цели тренировки для всех групп участников;
- места (районы) проведения тренировки;

##### ***В распорядительной части указывается:***

- руководитель тренировки, его заместители, помощники и посредники;
- состав участников тренировки;
- организация связи и управления на тренировке;
- порядок подготовки к тренировке всех групп обучаемых (порядок подготовки и сроки проведения объектовой тренировки, подготовка руководящего состава, изучение ими руководящих документов и учебно-методической литературы, изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе тренировки, проведение инструктивного занятия, разработка документов на подготовку и проведение тренировки, подготовка личного состава формирований, подготовка рабочих и служащих, не входящих в формирования - изучение тем программы и вопросов, подлежащих отработке в ходе тренировки, сдача нормативов ГЗ, изучение инструкций по мерам безопасности и т.д.);
- материально-техническое и медицинское обеспечение тренировки;
- подготовка и использование в ходе тренировки имущества и материалов;

- порядок, объем и сроки подготовки мест проведения тренировки (производственных и других помещений, защитных сооружений, учебно-материальной базы ГЗ, загородного района размещения; силы и средства, выделяемые для этих целей, ответственные лица);
- практические мероприятия по повышению устойчивости работы объекта в военное время;
- участки имитации, ее объем на каждом из них и необходимые для этого силы и средства;
- мероприятия по сохранению государственной и личной собственности в местах проведения тренировки:
- меры безопасности;
- нормы расхода материальных средств;
- срок готовности к тренировке.

**2. План проведения тренировки.** План проведения тренировки разрабатывается руководителем органа управления ГЗ, утверждается руководителем тренировки и доводится до исполнителей не позднее, чем за месяц до начала тренировки. На основании план проведения тренировки заместители, помощники руководителя тренировки, руководители основных производственных подразделений разрабатывают частные планы. Они разрабатываются в произвольной форме и должны отражать порядок отработки учебных вопросов участниками тренировки, мероприятия по всестороннему обеспечению, соблюдению мер безопасности. Частные планы могут исполняться текстуально или графически и утверждаются руководителем тренировки.

Командиры формирований разрабатывают и представляют на утверждение планы проведения тактико-специальных учений со своими формированиями.

***План проведения тренировки содержит:***

- тему тренировки;
- учебные цели;
- для руководящего состава;
- для руководящего и рядового состава формирований;
- для рабочих и служащих, не входящих в формирования;
- для неработающих членов семей;
- время проведения и общая продолжительность;
- состав участников тренировки;
- учебные вопросы и время на отработку каждого из них;
- ход тренировки (разрабатывается в виде таблицы 2).
-

таблица 2

Время	Учебные вопросы	Обстановка (содержание вводных) и ее имитация	Действия руководителя тренировки	Действия заместителей, помощников руководителя тренировки и посредников	Ожидаемые действия обучаемых по учебным группам

- разбор тренировки.

Приложения к плану проведения тренировки:

- перечень и содержание вводных, способы и время их вручения;
- схема мест проведения тренировки с нанесенной обстановкой.

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ  
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОБЪЕКТОВЫХ ТРЕНИРОВОК

**ПРИКАЗ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ**

\_\_\_\_\_ (наименование объекта)  
" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. г. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта )

**О подготовке и проведении объектовой тренировки по гражданской  
защите на \_\_\_\_\_**  
(наименование объекта)

Приказ должен состоять из констатирующей и распорядительной частей.

**В констатирующей части** необходимо отразить:

- срок проведения планируемой тренировки;
- тему тренировки;
- цели тренировки для всех групп участников;
- места (районы) проведения тренировки.

**В распорядительной части** указывается:

- руководитель тренировки, его заместители, помощники и посредники;
- состав участников тренировки;
- организация связи и управления на тренировке;
- порядок подготовки к тренировке всех групп обучаемых (порядок подготовки и сроки проведения объектовой тренировки, подготовка руководящего состава, изучение ими руководящих документов и учебно-методической литературы, изучение вопросов, подлежащих отработке в ходе тренировки, проведение инструктивного занятия, разработка документов на подготовку и проведение тренировки, подготовка личного состава формирований, подготовка рабочих и служащих, не входящих в формирования - изучение тем программы и вопросов, подлежащих отработке в ходе тренировки, сдача нормативов ГЗ, изучение инструкций по мерам безопасности и т.д.);
- материально-техническое и медицинское обеспечение тренировки;
- подготовка и использование в ходе тренировки имущества и материалов;
- порядок, объем и сроки подготовки мест проведения тренировки (производственных и других помещений, защитных сооружений, учебно-материальной базы ГО, загородного района размещения; силы и средства, выделяемые для этих целей, ответственные лица и исполнители);
- практические мероприятия по повышению устойчивости работы объекта;
- участки имитации, ее объем на каждом из них и необходимые для этого силы и средства;
- мероприятия по сохранению государственной и личной собственности в местах проведения тренировки;
- меры безопасности;
- нормы расхода материальных средств;
- срок готовности к тренировке.

Руководитель Гражданской защиты \_\_\_\_\_ (подпись)  
(наименование объекта )

Начальник штаба ГЗ \_\_\_\_\_ (подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель тренировки по ГЗ

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПЛАН

проведения объектовой тренировки по гражданской защите

на \_\_\_\_\_

(наименование объекта )

**Тема:** \_\_\_\_\_

### Учебные цели:

- для руководящего состава;
- для руководящего и рядового состава формирований;
- для рабочих, служащих, не входящих в формирования;
- для неработающих членов семей;

**Время проведения и общая продолжительность:**

**Состав участников тренировки:**

Учебные вопросы и время на обработку каждого из них:

## ХОД ТРЕНИРОВКИ

Время	Учебные вопросы	Обстановка (содержание вводных) и ее имитация	Действия руководителя тренировки	Действия заместителей, помощников руководителя тренировки и посредников	Ожидаемые действия обучаемых по учебным группам

Разбор тренировки:

Приложения: 1. Перечень и содержание вводных, способы и время их вручения.

2. Схема мест проведения тренировки с нанесенной обстановкой.

Начальник штаба ГЗ \_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **V. Заключительная часть**

Сложность задач, которые призваны решать гражданская защита требует высокого уровня подготовки руководящего состава, а также сил ГЗ, всех рабочих и служащих и населения в целом, что в значительной степени зависит от качества подготовки и проведения учений и тренировок по гражданской защите и защите от чрезвычайных ситуаций.

Главными направлениями этой работы являются:

- повышение результативности учений и тренировок.
- выполнение в ходе учений и тренировок практических мероприятий в целях поддержания высокой готовности органов управления и сил ГЗ к решению внезапно возникающих задач, как в мирное, так и в военное время.
- проведение глубоких исследований наиболее трудных проблем в области защиты и повышения устойчивости работы объектов в военное время

Одним из решающих условий совершенствования ГЗ, повышения их готовности, приближения к реальным условиям мирного и военного времени подготовки министерств, ведомств, территорий и объектов являются внедрение и широкое использование при подготовке и проведении учений опыта участия формирований, частей ГЗ и населения в ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

## **VI. Перечень основных документов, разрабатываемых для подготовки и проведения учений и тренировок по гражданской защите**

1. Приказ «О подготовке и проведении командно – штабного учения».
2. Замысел командно – штабного учения.
3. План проведения командно – штабного учения.
4. Приказ «О подготовке и проведении комплексного учения».
5. Календарный план подготовки комплексного учения.
6. План проведения комплексного учения.
7. План наращивания обстановки на комплексном учении.
8. План имитации на комплексном учении.
9. Содержание вводных для комплексного учения.
10. Состав и содержание имитационных талонов для комплексного учения.
11. Порядок решения вводных на комплексном учении.
12. Инструкция по мерам безопасности при проведении комплексного учения.
13. График проведения технической проверки противогазов.
14. План проведения тактико-специального учения с медицинскими формированиями.
15. План проведения тактико-специального учения со спасательными формированиями.
16. План проведения тактико-специального учения формированиями разведки.
17. План проведения тактико-специального учения формированиями связи.
18. Приказ «О подготовке и проведении тактикою специального учения со сводной командой».
19. Календарный план подготовки тактико-специального учения со сводной командой.
20. План проведения тактико-специального учения со сводным отрядом ГЗ.

21. Частный календарь посредника при спасательной команде.
22. Календарный план подготовки к штабной тренировке.
23. План проведения штабной тренировки.
24. Задание на штабную тренировку.
25. Состав и содержание вводных для проведения штабной тренировки.
26. Приказ «О подготовке и проведении объектовой тренировки».
27. Календарный план подготовки объектовой тренировки.
28. План проведения объектовой тренировки.

## **VII. Сокращения принятые в учебном пособии.**

**КШУ** – командно-штабные учения;  
**КУ** – комплексное учение;  
**ТСУ** – тактико-специальное учение;  
**ШУ** – штабное учение;  
**ОТ** - объектовая тернировка;  
**ГСГЗ** – государственная система Гражданской защиты;  
**СИЗ** – средства индивидуальной защиты;  
**ООП ГЗ** – охрана общественного порядка гражданской защиты;  
**НГЗ** – начальник гражданской защиты;  
**КГЗ** – комиссия гражданской защиты;  
**НШ** – начальник штаба;  
**ЧС** – чрезвычайная ситуация;  
**АСДНР** – аварийно-спасательные и другие неотложные работы;  
**РХЗ** – радиационно-химическая защита;  
**АХОВ** – аварийно - химические опасные вещества;  
**ОУ** – орган управления;  
**ПУ** – пункт управления;  
**ЗС** – защитные сооружения;  
**СЭП** – сборный эвакуационный пункт;  
**РХН** – радиационно-химическое наблюдение.

## VIII. ГЛОССАРИЙ

**Авария** - опасное происшествие на промышленном объекте или на транспорте, создающее угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению производственных помещений и сооружений, повреждению или уничтожению оборудования, механизмов, транспортных средств, сырья и готовой продукции, к нарушению производственного процесса и нанесению ущерба окружающей среде.

**Аварийная обстановка** – совокупность факторов и условий, сложившихся в результате произошедшей аварии на стационарном объекте, на транспорте или в населенном пункте.

**Аварийно-восстановительные работы при ЧС** - первоочередные работы в зоне ЧС по локализации отдельных очагов разрушений и повышенной опасности, по устранению аварий и повреждений на сетях и линиях коммунальных и производственных коммуникаций, созданию минимально необходимых условий для жизнеобеспечения населения, а также работы по санитарной очистке и обеззараживанию территории.

**Аварийно-спасательная служба** - совокупность органов управления, сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, функционально объединенных в единую систему, основу которой составляют аварийно-спасательные формирования.

**Аварийно-спасательные и другие неотложные работы** - проведение мероприятий по спасению людей, материальных и иных ценностей, локализации, ликвидации последствий ЧС.

**Аварийно-химические опасные вещества (АХОВ)** - опасные химические вещества, применяемые в промышленности и сельском хозяйстве. При аварийном выбросе (разливе) АХОВ может произойти заражение окружающей среды в поражающих живой организм концентрациях (токсодозах).

**Безопасность в чрезвычайных ситуациях** - состояние защищенности интересов личности, общества, территорий и инфраструктуры страны от угроз, возникающих в результате воздействия чрезвычайной ситуации в мирное и военное время, обеспечивающее восстановление нормальных условий жизнедеятельности населения и функционирования производственных объектов.

**Безопасность общественная** - состояние защищенности интересов общества от внешних и внутренних угроз. Охватывает экономический и социальный уклады жизни общества, общественные достояние и собственность, общественные институты и организации, национальные обычаи и традиции, среду жизнедеятельности, материальные и духовные ценности.

**Безопасность труда спасателей** - состояние условий труда спасателей, при котором исключено воздействие на них опасных и вредных производственных факторов.

**Войска Гражданской защиты** - воинские части и соединения специально подготовленные для решения задач Гражданской защиты в мирное и военное время.

**Гражданская защита** - составная часть системы общегосударственных и оборонных мероприятий, обеспечивающих в мирное и военное время защиту населения и территории Кыргызской Республики от чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и биолого-социального характера, а в военное время - от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

**Государственная система Гражданской защиты** - общегосударственная система, элементами которой являются органы управления, силы и средства государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений и добровольных организаций Кыргызской Республики, выполняющая функции по защите населения и территории Кыргызской Республики в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время.

**Доврачебная медицинская помощь** - вид медицинской помощи, являющийся дополнением к первой медицинской помощи. Имеет своей целью устранение и предупреждение расстройств (кровотечения, асфиксии, судорог и др.), угрожающих жизни пораженных (больных), и подготовку их к дальнейшей эвакуации. Оказывается фельдшером или медицинской сестрой.

**Зона чрезвычайной ситуации** - территория, на которой возникла чрезвычайная ситуация.

**Катастрофа** - крупная авария, повлекшая за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей, разрушение либо уничтожение объектов,

материальных ценностей в значительных размерах, а также приведшая к серьезному ущербу окружающей природной среды.

в очаге (зоне) поражения.

**Классификация ЧС** - систематизация различных видов ЧС по каким-либо признакам: по характеру источника; природные, техногенные, конфликтогенные, биолого-социальные и другие; по масштабам потерь и ущерба: локальные, местные, территориальные, региональные, трансграничные.

**Комиссия по Гражданской защите** - координирующий орган территориального звена государственной системы Гражданской защиты, предназначенный для организации и выполнения мероприятий по Гражданской защите на соответствующей территории.

**Ликвидация чрезвычайных ситуаций** - локализация и прекращение действия факторов, вызвавших чрезвычайную ситуацию, аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайных ситуаций и направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба.

**Медико-санитарное обеспечение в зоне ЧС** - совокупность мероприятий по защите и оказанию помощи населению и силам ГЗ, выполняемых силами, привлекаемыми для ликвидации ЧС. Включает: лечебно-эвакуационные, санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия; медицинскую защиту населения и личного состава, участвующего в ликвидации ЧС; снабжение медицинским имуществом.

**Медицинская разведка в зоне ЧС** - сбор и передача данных о медицинской обстановке в зоне ЧС.

**Мероприятия по ликвидации ЧС** - действия, направленные на снижение рисков и смягчение последствий ЧС.

**Начальник Гражданской защиты** - должностное лицо, осуществляющее руководство в органах исполнительной власти, на территории Кыргызской Республики и в организациях, независимо от форм собственности. Начальником ГЗ Кыргызской республики является Председатель Правительства Кыргызской Республики, его заместителем Председатель Комитета по ЧС и ГЗ, при правительстве Кыргызской республики.

**Оперативное реагирование на ЧС** - осуществление взаимосвязанных действий органов руководства и повседневного управления ГСГЗ по

незамедлительному получению информации о факте возникновения ЧС, своевременному оповещению населения и заинтересованных организаций, а также уточнению и анализу обстановки, принятию решений и организации ликвидации ЧС соответствующими силами и средствами.

**Организации** - организации (учреждения, объекты хозяйствования), имеющие объекты оборонного и экономического значения или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.

**Охрана общественного порядка в зоне ЧС** - действия сил охраны общественного порядка в зоне ЧС по организации и регулированию движения всех видов транспорта, охране материальных ценностей, независимо от форм собственности и личного имущества пострадавших, а также по обеспечению режима чрезвычайного положения, порядка въезда и выезда граждан и транспортных средств.

**Планирование мероприятий по ЧС** - разработка целевых программ и плановых мероприятий в области защиты населения, объектов народного хозяйства и окружающей природной среды от стихийных и экологических бедствий, аварий и катастроф, эпидемий, эпизоотии и эпифитотий, а также от воздействия современных средств поражения.

**Подготовка объектов экономики к работе при ЧС** - комплекс заблаговременно проводимых экономических, организационных, инженерно-технических, технологических и специальных мероприятий ГЗ и ЧС, осуществляемых на объектах экономики, с целью обеспечения его работы с учетом риска возникновения источников ЧС, создания условий для предотвращения аварий или катастроф, противостояния поражающим факторам и воздействиям источников ЧС, предотвращения или уменьшения угрозы жизни и здоровью персонала, проживающего вблизи населения, а также оперативного проведения неотложных работ в зоне ЧС.

**Подготовка руководящего состава ГЗ** - комплекс организационных и учебно-методических мероприятий по совершенствованию теоретических знаний и практических навыков руководящего состава органов руководства и повседневного управления и сил ГО в организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

**Последствия ЧС** - социальный и экономический ущерб в результате воздействия источников ЧС на население и территорию.

***Предупреждение чрезвычайных ситуаций*** - комплекс заблаговременно проводимых мероприятий, направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, сохранение жизни и здоровья людей, снижение размеров ущерба в случае их возникновения.

***Радиационная разведка в зоне*** - сбор и передача данных о радиационной обстановке в зоне ЧС.

***Разведка в зоне ЧС*** - сбор и передача органам повседневного управления и силам ГЗ достоверных данных об обстановке в зоне ЧС, необходимых для эффективного проведения неотложных работ и организации жизнеобеспечения населения. Выделяют следующие виды разведки: биологическая, инженерная, радиационная, санитарно-эпидемиологическая, медицинская и химическая.

***Служба Гражданской защиты*** - организационно-техническое объединение органов управления, сил и средств государственных органов, организаций и их структурных подразделений, независимо от формы их собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), обладающих сходным профилем деятельности и способных к совместному проведению конкретного вида специальных мероприятий Гражданской защиты.

***Силы Гражданской защиты*** - войска Гражданской защиты, подразделения Государственной противопожарной службы и невоенизированные противопожарные формирования, а также формирования Гражданской защиты.

***Средства индивидуальной защиты органов дыхания*** - средства индивидуальной и коллективной защиты личного состава и населения, предназначенные для защиты от попадания в организм человека через органы дыхания опасных (вредных) веществ, содержащихся в атмосферном воздухе в виде газов, туманов, аэрозолей и т.п. (фильтровентиляционные установки, установки регенерации воздуха, противогазы, респираторы и др.). Для специальных целей существуют средства защиты органов дыхания служебных животных.

***Территория, отнесенная к группе по Гражданской защите в военное время***, - территория, на которой расположен город или иной населенный пункт, имеющий важное оборонное и экономическое значение в области Гражданской защиты.

**Уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики в области Гражданской защиты (орган управления)** - государственный орган исполнительной власти Кыргызской Республики, специально уполномоченный решать задачи в области Гражданской защиты.

**Формирования Гражданской защиты** - формирования, создаваемые на базе организаций по территориально-производственному принципу, владеющие специальной техникой и имуществом, подготовленные для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время.

**Формирования общего назначения** – формирования предназначенные для ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях различного характера. К этим формированиям относятся аварийно-восстановительные команды (группы) и спасательные группы (звенья).

**Формирования служб ГЗ (специальные)** – формирования предназначенные для выполнения специальных мероприятий при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, усиления формирований общего назначения и всестороннего обеспечения их действий при выполнении ими задач в зоне чрезвычайной ситуации.

**Чрезвычайная ситуация** - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которое могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, нанести ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей. В зависимости от количества пострадавших людей, размера материального ущерба и границы зон распространения поражающих факторов ЧС подразделяются на: локальные, местные, территориальные региональные и трансграничные ЧС.

**Штабное учение** - форма обучения штабов и органов управления в ходе ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий военных действий.

**Эвакуация** - организованный вывод пешим порядком и вывоз транспортом из крупных городов остального населения, а также граждан из районов возможного затопления и расселения их в загородной зоне.

**Эвакуация населения** - комплекс мероприятий по организованному выводу или вывозу населения из зон ЧС или вероятной ЧС, а также жизнеобеспечение эвакуированных в районе размещения.

## **IX. Список использованной литературы:**

1. Абдыкалыков А.А., Маматов Ж.Ы., Бозов К.Д., Ордобаев Б.С., Кожобаев Д.Ш., Кенжетаев К.И., Матозимов Б.С., Эшмамбетов Т.Т. «Чрезвычайные ситуации. Природные явления. Правила поведения», ч.І, учебное пособие, Бишкек 2011 - 84с.
2. Айдаралиев Б.Р., Ордобаев Б.С., Шамырканов У.М., Садабаева Н.Дж. «Методическое пособие по выполнению дипломной работы (проекта) для специальности: «Защита в чрезвычайных ситуациях», по направлению «Техносферная безопасность» специализации (АСДНР)», с академической степенью «Бакалавр», Бишкек-2013, Айат, 73 с.
3. Бозов К.Д., Маматов Ж.Ы., Ордобаев Б.С., Кожобаев Д.Ш., Кенжетаев К.И., Матозимов Ж.Ы., Эшмамбетов Т.Т. «Чрезвычайные ситуации техногенного характера, правила поведения», ч.ІІ, учебное пособие, Бишкек 2011- 64с.
4. Гражданская оборона; под ред. Е.П. Шубина - М.: Просвещение, 1991 г.
5. Маматов Ж.Ы., Бозов К.Д., Ордобаев Б.С., Кожобаев Д.Ш., Кенжетаев К.И., Матозимов Б.С., Эшмамбетов Т.Т. «Чрезвычайные ситуации экологического характера, правила поведения», ч.ІІІ, учебное пособие, Бишкек 2011- 64с.
6. Методические Рекомендации по подготовке и проведению командно-штабных учений в системе МЧС России Москва 2002 -23с.
7. «Методические рекомендации по организации и ведению Гражданской защиты для айльных округов, поселковых управ и городов районного значения», МЧС КР под общей редакцией Шамырканова У.М., Бишкек-2012-67с.
8. Наставление по службе уполномоченных государственных органов Кыргызской Республики в области Гражданской защиты. г.Ош 2011, 110 с.
9. "Наставление по организации управления и оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций". Под общей редакцией Темиралиева Т.А, Бишкек, 2012- 115с.
10. План реагирования на чрезвычайные ситуации Кыргызской Республики Приложение 1 к Стратегии комплексной безопасности населения и территорий Кыргызской Республики в чрезвычайных и кризисных ситуациях до 2020 года.
11. Постановления ПКР от 21.11.2012 года № 780 «О Единой системе подготовки органов управления и сил Гражданской защиты и информирования населения в области Гражданской защиты».
12. Постановления Правительства РФ "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 4.09.2003 г. № 547.
13. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций: учебное пособие под общ. ред. Ю.Л. Воробьева. - М.: Крук, 2002.

*Ордобаев Б.С., Асанбеков Н.Т.,  
Айдаралиев Б.Р., Садабаева Н.Дж.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕНИЙ И  
ТРЕНИРОВОК ПО ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЕ

*Учебно-методическое пособие*

Формат 60 x 84/16. Объем 4,5 п.л. Тираж 300 экз.

Отпечатано в типографии «Айат»  
г.Бишкек, ул. Ташкентская, 60