

ПОДГОТОВКА СУДЕЙ-СЕКРЕТАРЕЙ ПО БАСКЕТБОЛУ В ВУЗЕ

Методическая разработка

Бишкек 2016

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра физического воспитания и спорта

ПОДГОТОВКА СУДЕЙ-СЕКРЕТАРЕЙ ПО БАСКЕТБОЛУ В ВУЗЕ

Методическая разработка

Бишкек 2016

УДК [796.06:796.323.2](07)

Рецензенты:

М. Н. Арзамасцев – канд. пед. наук, доц.
кафедры ФВиС КРСУ,
Т. Н. Талканбаев – генеральный секретарь ФБ КР

Составители:

Д. В. Романов, А. В. Световой, Т. В. Даньшина

Рекомендована к изданию
кафедрой физического воспитания и спорта

П 44 ПОДГОТОВКА СУДЕЙ-СЕКРЕТАРЕЙ ПО БАСКЕТБОЛУ В ВУЗЕ:
методическая разработка / сост.: Д. В. Романов, А. В. Световой,
Т. В. Даньшина. Бишкек: КРСУ, 2016. 40 с.: ил.

В данной работе рассматриваются основные принципы и методы подготовки судей-секретарей по баскетболу. Цель данной методической разработки ознакомить преподавателей и студентов с методикой судейства соревнований различного уровня и обязанностями секретарского аппарата. В методическую разработку включены, протокол ведения игры и жесты судей в поле.

Работа представляет практический интерес для студентов, преподавателей вузов и учителей физической культуры.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1. БРИГАДИР СУДЕЙСКОЙ БРИГАДЫ.....	6
1.1. Обязанности бригадира	6
2. СЕКРЕТАРЬ И ПОМОЩНИК СЕКРЕТАРЯ	8
2.1. Обязанности секретаря основного протокола	8
2.2. Возможные ошибки при ведении протокола игры	13
2.3. Обязанности помощника секретаря	15
2.4. Требования к оборудованию помощника секретаря.....	15
3. СЕКУНДОМЕТРИСТ	16
3.1. Обязанности секундометриста.....	16
4. ОПЕРАТОР УСТРОЙСТВА 24 СЕКУНД	18
4.1. Обязанности оператора устройства 24 секунд	18
4.2. Возможные ошибки оператора устройства 24 секунд.....	20
4.3. Требования к оборудованию устройства 24 секунд	21
5. СУДЬЯ-ИНФОРМАТОР (ДИКТОР).....	21
5.1. Обязанности судьи-информатора (диктора).....	21
5.2. Требования к оборудованию рабочего места судьи-информатора	24
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	24

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Программа аттестационного семинара	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Вопросы для судей-секретарей	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Протокол игры	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Итоговый протокол игры.....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Таблицы игр и подсчета очков и мест.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 6. Жесты судей.....	33
ЛИТЕРАТУРА.....	38
ДЛЯ ЗАМЕТОК.....	39

ВВЕДЕНИЕ

На сегодняшний день проблема подготовки судей-секретарей в условиях вуза всегда была и остается актуальной. Ведь именно возраст 18–25 лет является периодом наибольшей реализации спортивных результатов в баскетболе и профориентации. Но в то же время, данный возраст является временем обучения в учебных заведениях.

Современная баскетбольная игра не может обойтись без целого штата вспомогательного персонала, в том числе судей-секретарей.

Роль судьи, в том числе и судей-секретарей, как в спорте в целом, так и в баскетболе в частности крайне велика и многогранна. Стать профессиональным арбитром или судьей-секретарем не значит досконально выучить правила, тактику и технику баскетбола.

Целью работы судей-секретарей является обеспечение проведения матча на высоком профессиональном уровне. Для этого необходимы такие качества, как ответственность, собранность, внимательность, аккуратность, пунктуальность.

Во время игры необходимо исключить разговоры, не связанные с выполнением своих непосредственных должностных обязанностей, а также воздерживаться от комментариев судейства, действий игроков и тренеров.

Судьи-секретари должны выглядеть опрятно, иметь единую форму одежды, знать нюансы по выполняемой должности и особенности взаимодействия с коллегами, комиссаром и судьями на площадке.

Судьями-секретарями являются секретарь, помощник секретаря, секундометрист и оператор устройства двадцати четырех (24) секунд, судья-информатор.

В следующих разделах данного методического пособия более подробно рассмотрены обязанности судей-секретарей.

1. БРИГАДИР СУДЕЙСКОЙ БРИГАДЫ

Бригадир (или старший бригады судей-секретарей) – судья-секретарь, отвечающий за назначение на матчи судей-секретарей, их оповещение и прибытие на матч, а также координирующий работу бригады судей-секретарей за секретарским столиком непосредственно до и во время матча. Бригадир назначается либо местной Коллегией судей, либо местной Федерацией баскетбола, либо клубом из числа наиболее опытных судей-секретарей, знающих требования Регламента Чемпионата и «Официальных Правил баскетбола».

Бригадир входит в состав секретарской бригады, назначенной на матч. Он должен знать и уметь квалифицированно выполнять функциональные обязанности любого судьи за секретарским столиком.

Бригадир несет полную ответственность за работу всей бригады судей-секретарей. Он подчиняется комиссару и судьям матча.

1.1. Обязанности бригадира

✓ Не позднее чем за три (3) дня до даты проведения игры бригадир должен оповестить судей-секретарей об их назначении, для того, чтобы дать членам секретарской бригады время на подготовку, а также в случае необходимости иметь возможность внести коррективы в назначения.

✓ Бригадир должен следить за соблюдением требований Регламента в отношении судей-секретарей со стороны клуба-хозяина по материально-техническому и информационному обеспечению матча, а также координировать действия бригады с программой проведения игры.

✓ За сорок (40) минут до начала игры бригадир обязан проверить явку всех членов бригады. В случае отсутствия кого-либо из них необходимо выяснить причину и принять меры по замене отсутствующего.

✓ Получить от клуба и подготовить к игре: униформу для бригады, официальный протокол, указатели фолов игрока, указатели командных фолов, два (2) резервных секундомера, указатель поочередного владения (стрелку), проверить наличие и подключение пультов: табло, времени игры и устройства двадцати четырех (24) секунд, компьютера и принтера для ведения статистики, подключения к сети Интернет (если это требуется для ведения статистики). Проконтролировать проверку работоспособности игровых часов, устройства двадцати четырех (24) секунд и табло счета судьями-секретарями.

Примечание: рекомендуется иметь на секретарском столике устройства связи со службами спортивного сооружения.

✓ Не позднее, чем за тридцать (30) минут до начала игры обеспечить присутствие всех членов бригады судей-секретарей непосредственно на своих рабочих местах и представить их комиссару матча (в его отсутствии – гл. судье соревнований). Согласовать с комиссаром (гл. судьей) и довести до всех членов бригады порядок действий в нештатных ситуациях, которые не оговорены в Правилах и Регламенте.

✓ Проконтролировать, чтобы не позднее, чем за двадцать (20) минут до начала игры тренер каждой команды предоставил секретарю список команды с фамилиями и соответствующими номерами игроков, допущенных к участию в игре, а также фамилиями капитана, тренера и помощника тренера.

2. СЕКРЕТАРЬ И ПОМОЩНИК СЕКРЕТАРЯ

2.1. Обязанности секретаря основного протокола

Секретарь во время игры должен следить за четким выполнением судьями-секретарями их должностных обязанностей и соблюдением рабочей дисциплины.

Не позднее, чем за двадцать (20) минут до начала игры секретарь должен подготовить протокол следующим образом:

Он должен:

✓ записать названия обеих команд в соответствующих графах верхней части протокола. Первой всегда записывается местная команда (команда-хозяин). Для турниров или игр, проводимых на нейтральной игровой площадке, первой должна быть записана команда, указанная в расписании первой. Первая команда обозначается как команда «А», а вторая команда – как команда «В».

✓ Затем записать:

- Наименование соревнования.
- Порядковый номер игры.
- Дату, время и место проведения игры.
- Фамилии старшего судьи и судьи(-ей).

Примечание: Рекомендуется, чтобы секретарь все записи в протоколе делал, используя **ручки двух различных цветов**: одну – для первого и третьего периодов, а другую – для второго и четвертого периодов.

✓ Секретарь записывает фамилии членов печатными буквами фамилию и инициалы каждого игрока рядом с соответствующим номером, под которым он будет играть. Капитан команды обозначается записью (кап.) сразу же после его фамилии, используя список членов команды (техническая заявка), предоставленный тренером или его представителем. Команда «А» занимает верхнюю часть протокола, а команда «В» – нижнюю.

- ✓ При несоблюдении правил, касающихся пяти игроков, которые должны начать игру, запасных игроков или номеров игроков, секретарь должен как можно быстрее после обнаружения такого несоблюдения правил, уведомить об этом ближайшего судью.
- ✓ Если команда представлена менее чем двенадцатью (12) игроками, секретарь должен прочеркнуть в протоколе пустые графы в столбцах номера лицензии, фамилии, номера и т. д. игрока(-ов), который(-ые) не принимает(-ют) участия в игре (рис. 1).

Time-outs			Team fouls					
7 9 10			Period ① 1 2 3 4 ② X X 8 X Period ③ 1 2 3 4 ④ X X 8 X Extra periods					
Licence no.	Players	No.	Player in	Fouls				
				1	2	3	4	5
001	MAYER, F.	5	X	P ₂				
002	JONES, M.	8	X	P	P	P ₂		
003	SMITH, E.	9	X	P ₂	U ₂	P	P ₁	
004	FRANK, Y.	12	X	T ₁	U ₂			
010	NANCE, L.	18	X	P	P	U ₁		
012	KING, H. (CAP)	22	X	P ₁	P			
014	WONG, P.	24						
015	RUSH, S.	25	X	P ₃	P ₂			
021	MARTINEZ, M.	33	X	T ₁	P	P ₂	T ₁	GD
022	SANCHES, N.	42	X	P ₂	P ₂	U ₂	P	U ₂ GD
024	MANOS, K.	55	X	P ₂	D ₂			
Coach	LOOR, A.					C ₁	B ₁	
Assistant Coach	MONTA, B.							

Рис. 1. Ведение протокола игры

✓ В нижней части раздела для каждой команды секретарь должен записать (печатными буквами) фамилии тренера команды и помощника тренера.

✓ Секретарь должен проследить, чтобы не позднее, чем за десять (10) минут до начала игры оба тренера должны:

- подтвердить свое согласие с фамилиями и соответствующими номерами членов своих команд;
- подтвердить фамилии тренера и помощника тренера;
- указать пятерых (5) игроков, которые должны начать игру, поставив маленький значок «х» рядом с номером игрока в колонке «Уч. в игре» (синей ручкой).

Тренер команды «А» должен первым подписать протокол и предоставить эту информацию.

✓ В начале игры секретарь должен обвести в кружок значок «х» для пяти (5) игроков каждой команды, которые начинают игру (красной ручкой). Во время игры секретарь должен поставить маленький значок «х» рядом с номером игрока в колонке «Уч. в игре», не обводя его в кружок, когда запасной впервые вступает в игру.

✓ Секретарь ведет в хронологическом порядке изменения суммарного счета очков, записывая попадания с игры и со штрафных бросков. Напротив, суммарного счета очков пишется номер игрока, забившего мяч. Если забит мяч при пробитии штрафных бросков, то суммарный счет очков зачеркивается жирной точкой. Если забит 3-х очковый мяч, то зачеркиваются суммарные очки, а номер игрока, забившего мяч, обводится в кружок (рис. 2).

A		B	
	1	●	6
	2	●	6
(6)	3	3	
	4	4	
11	5	5	(5)
11	●	●	5
	7	7	
10	8	8	
	9	9	(10)
	10	10	
(10)	11	11	
	12	12	(7)
4	13	13	7
5	14	14	
5	(15)	15	6
	16	16	
5	17	17	
	18	(18)	(6)
6	19	19	
	20	20	9
	21	21	
(11)	22	22	9
	23	23	9
11	24	24	
	25	25	7
	26	26	7
(5)	27	27	
	28	(28)	6
10	29	29	
	30	30	8
4	31	31	
	32	32	5
4	33	33	5
4	(34)	34	
	35	35	10
10	36	36	
	37	37	12
	38	38	
(10)	39	39	12
10	40	40	12

Рис. 2. Ведение суммарного счета в протоколе

✓ Регистрировать персональные и технические фолы, назначаемые каждому игроку и немедленно уведомлять судью, когда кому-либо из игроков назначен пятый фол. Также он должен регистрировать технические фолы, назначенные каждому тренеру и немедленно уведомлять судью, когда тренер должен быть дисквалифицирован и удален из игры.

✓ Секретарь также должен уведомить судей при первой возможности о затребованном командой минутном перерыве, отметить в протоколе этот перерыв и уведомить тренера через судью, когда тренер больше не имеет минутные перерывы в текущем периоде.

✓ Показывать количество фолов, полученных каждым игроком. Каждый раз, когда игрок получает фол, он должен поднять указатель с цифрой, соответствующей числу фолов этого игрока и, таким образом, чтобы оба тренера отчетливо это видели.

✓ Поместить указатель командных фолов на край судейского стола, ближайший к команде, совершившей четвертый фол (персональный или технический) в периоде, в момент, когда мяч стал живым после этого фола.

✓ Сигнализировать о замене игроков. Подавать свой сигнал только в тот момент, когда мяч мертвый и до того, как мяч снова становится живым. Звук сигнала секретаря не останавливает игровые часы или игру, а также не заставляет мяч становиться мертвым.

✓ По окончании каждого периода секретарь должен отделить жирной линией использованные клетки от тех, которые остались неиспользованными и обвести в кружок итоговый счет на конец периода. По окончании игрового времени секретарь должен прочеркнуть жирной горизонтальной линией оставшиеся пустыми клетки.

Примечание: В случае, если один из капитанов (кап.) подписывает протокол в связи с протестом (в графе «подпись капитана в случае протеста»), судьи-секретари и судья(-и) должны оставаться в распоряжении старшего судьи до тех пор, пока он не даст им разрешения уйти.

Только после выполнения всех обязанностей и с разрешения комиссара матча (если комиссар присутствует на матче), считать работу бригады завершённой и покинуть рабочее место.

7	70	70	6
7	70	71	
7	70	72	6
	73	73	
9	74	74	
	75	75	
11	76	76	
	77	77	
	78	78	
	79	79	
	80	80	

Рис. 3. Подведение итогов игры

2.2. Возможные ошибки при ведении протокола игры

При первой же остановки игры после ошибки в записях в протоколе, необходимо пригласить старшего арбитра, объяснить ему исправления и дать ему расписаться в месте протокола, где были исправления.

✓ Следующие значительные ошибки могут быть допущены при записи заброшенных очков в протоколе игры:

- Заброшен 3-х очковый бросок, но в протокол занесено 2 очка.
- Заброшен 2-очковый бросок, но в протокол занесено 3 очка.

Если такая ошибка обнаружена в течение игры, то секретарь должен, перед тем как дать свой сигнал и обратить внимание судей, чтобы они остановили игру, дождаться ситуации, когда мяч станет мертвым.

Если ошибка в счете обнаружена после звукового сигнала об окончании игры, при проверке протокола старшим судьей, но до подписания протокола обоими судьями, старший судья должен исправить ошибку и возможно окончательный результат игры, если это вызвано допущенной ошибкой.

Если такая ошибка обнаружена после того, как оба судьи подписали протокол, ошибка уже не может быть исправлена. Старший судья должен послать рапорт с описанием случившегося в организацию, проводящую соревнование.

✓ Когда игрок совершает пятый фол и не поставлен в известность об этом (остается на площадке и продолжает играть, а позднее может быть заменен и вновь вступить в игру), то в этом случае, судья может немедленно, после обнаружения данной ошибки, остановить игру, при условии, что в результате этого любая из команд не получит преимущества. Если эта ошибка обнаружена секретарем, он должен подождать, пока мяч станет «мертвым», и, лишь после этого, подать свой сигнал и привлечь внимание судей, чтобы остановить игру. Поскольку данная ситуация возникла в результате неправильного применения правил помощниками судей за секретарским столиком и судьями, игрок с пятью фоломи не может быть наказан. Все события, происшедшие на площадке до обнаружения ошибки и соответствующей остановки игры, т. е. забитые мячи в корзину, совершенные фолы, прошедшее время игры и т. д., остаются в силе. В этом особом случае любой следующий фол игроку с пятью фоломи должен быть записан как фол игроку, засчитан, как один из командных фолов, и наказан соответствующим образом.

Однако, когда игрок, покинувший площадку за пять фолов, вновь выходит на площадку после замены и принимает участие в игре, это рассматривается, как технический фол, которым наказывается тренер команды. Дополнительно, любые фолы, назначенные игроку с 5 фоломи должны быть отмечены в протоколе как фолы игрока, учитываются как командные фолы и должны наказываться соответственно.

2.3. Обязанности помощника секретаря

Помощник секретаря управляет табло ведения счета (рис. 4) и помогает секретарю основного протокола. В случае любого расхождения между записью в протоколе и показанием на табло и невозможности установить причину этого расхождения, за истину принимаются записи, указанные в протоколе, в соответствии с которыми должны быть исправлены показания табло.



Рис. 4. Табло ведения счета

2.4. Требования к оборудованию помощника секретаря

В спортивном зале должно быть 1 (или) 2 табло счета. Оно должно быть отчетливо видимым каждому, кто связан с игрой, включая зрителей.

Табло счета должно включать в себя (или) демонстрировать:

- игровые часы с цифровым отчетом времени;
- очки, набранные каждой командой (а также общее количество очков, набранных каждым отдельным игроком);
- название команд;
- количество фолов, совершенных каждым игроком команды (от 1 до 5);
- количество командных фолов (от 1 до 5);

- номер периода (от 1 до 4 и «Е» для дополнительного периода);
- количество затребованных тайм-аутов в каждой половине (от 0 до 3);
- часы для отсчета времени тайм-аута (необязательно).

Табло счета должно:

- не иметь острых краев или выступов;
- быть надежно закреплено;
- быть способным выдержать сильный удар мячом;
- в случае необходимости иметь особую защиту, которая не должна нарушать никаких функций табло.

3. СЕКУНДОМЕТРИСТ

3.1. Обязанности секундометриста

В распоряжение секундометриста должны быть предоставлены игровые часы и секундомер.

1) Секундометрист должен:

- вести отсчет игрового времени, тайм-аутов и перерывов в игре;
- убедиться, что сигнал об окончании игрового времени периода звучит очень громко и автоматически;
- использовать все возможные средства для того, чтобы немедленно проинформировать судей в том случае, если его сигнал не прозвучал или не был услышан;
- уведомить команды и судей по крайней мере за три (3) минуты до начала третьего периода.

2) Секундометрист должен вести отсчет игрового времени следующим образом:

включать игровые часы, когда:

- во время розыгрыша спорного броска мяч правильно отбит одним из спорящих игроков;

- после неудачного последнего или единственного штрафного броска мяч остается живым и касается игрока на игровой площадке или его касается игрок на игровой площадке;
- во время вбрасывания мяч касается игрока на игровой площадке или его касается игрок на игровой площадке;

останавливать игровые часы, когда:

- истекает игровое время периода;
- судья дает свисток в тот момент, когда мяч живой;
- заброшен мяч с игры в корзину команды, которая затребовала тайм-аут;
- заброшен мяч с игры в тот момент, когда на игровых часах остается две (2:00) минуты или менее до окончания четвертого периода и каждого дополнительного периода;
- звучит сигнал устройства двадцати четырех (24) секунд в тот момент, когда одна из команд контролирует мяч.

3) Секундометрист должен:

- вести отсчет тайм-аута следующим образом:
- включать устройство отсчета времени сразу же после того, как судья дает свисток и демонстрирует жест о предоставлении тайм-аута;
- подавать свой сигнал по истечении пятидесяти (50) секунд тайм-аута;
- подавать свой сигнал, когда тайм-аут закончен.

4) Секундометрист должен:

- вести отсчет перерыва в игре следующим образом:
- включать устройство отсчета времени сразу же после того, как заканчивается предыдущий период;
- подавать свой сигнал за три (3) минуты и за полторы (1:30) минуты до начала первого и третьего периодов;
- подавать свой сигнал за тридцать (30) секунд до начала второго, четвертого и каждого дополнительного периодов;

- подать свой сигнал и одновременно остановить устройство отсчета времени сразу же, как только закончится перерыв в игре.

Сигнал секундометриста заставляет мяч стать «мертвым», а игровые часы остановиться. (Исключение: см. Ст. 23.3 «Официальные Правила ФИБА»).

4. ОПЕРАТОР УСТРОЙСТВА 24 СЕКУНД

В баскетболе существует правило 24 секунд. В этом правиле говорится, что атака команды должна уложиться в 24 секунды. Если это время закончилось, а команда, которая в нападении до сих пор проводит атаку, то это считается нарушением, и соответственно мяч переходит к другой команде, которая защищалась. Управляет данным процессом и следит за соблюдением данного правила оператор устройства 24 секунд.

4.1. Обязанности оператора устройства двадцати четырех (24) секунд

В распоряжение оператора устройства двадцати четырех (24) секунд должно быть предоставлено устройство двадцати четырех (24) секунд, которым он должен управлять следующим образом (рис. 5):



Рис. 5. Устройство 24 секунд

✓ Включать или продолжать отсчет каждый раз, когда:

- команда устанавливает контроль над живым мячом на игровой площадке;
- при вбрасывании мяч касается или мяча правильно касается любой из игроков на игровой площадке;
- простое касание мяча соперником не дает права на начало нового 24 секундного периода в том случае, если та же команда продолжает контролировать мяч.

✓ Каждый раз, когда судья дает свисток в результате:

- фола или нарушения (но не выхода мяча за пределы игровой площадки от команды, не контролировавшей мяч);
- остановки игры по причине, не связанной с командой, контролировавшей мяч;
- остановки игры по причине, не связанной ни с одной из команд, если только команда соперников не будет поставлена в невыгодное положение.

✓ Показания на устройстве двадцати четырех (24) секунд должны быть остановлены и сброшены к двадцати четырем (24) секундам (на табло не должно быть никаких показаний), когда:

- мяч правильно входит в корзину;
- мяч касается кольца корзины соперников (за исключением ситуации, когда мяч застревает на опоре между кольцом и корзиной);
- команде предоставляется вбрасывание в тыловой зоне;
- команде предоставляется(-ются) штрафной(-ые) бросок(-ки);
- команда, контролирующая мяч, совершает несоблюдение Правил.

✓ Останавливать, но не сбрасывать показания к двадцати четырем (24) секундам, когда той же команде, которая перед этим контролировала мяч, предоставляется вбрасывание в передовой зоне и на устройстве двадцати четырех (24) секунд остается четырнадцать (14) секунд или более.

✓ Останавливать и сбрасывать показания к четырнадцати (14) секундам, когда той же команде, которая контролировала мяч, предоставляется вбрасывание в передовой зоне и на устройстве двадцати четырех (24) секунд остается тринадцать (13) секунд или менее.

✓ Останавливать, но не сбрасывать показания к двадцати четырем (24) секундам, когда той же команде, которая перед этим контролировала мяч, предоставляется вбрасывание в результате:

- выхода мяча за пределы игровой площадки;
- травмы игрока этой же команды;
- ситуации спорного броска;
- обоюдного фола;
- компенсации одинаковых наказаний против команд.

✓ Выключать устройство после того, как мяч становится мертвым и игровые часы остановлены в любой момент, когда:

- любая из команд устанавливает новый контроль над мячом и до окончания любого периода на игровых часах остается менее двадцати четырех (24) секунд;
- показания на устройстве двадцати четырех (24) секунд должны быть сброшены к четырнадцати (14) секундам в передовой зоне, когда на игровых часах остается менее четырнадцати (14) секунд.

✓ Сигнал устройства двадцати четырех (24) секунд не останавливает игровых часов или игры, а также не заставляет мяч становиться мертвым, за исключением ситуации, когда одна из команд контролирует мяч.

4.2. Возможные ошибки оператора устройства 24 секунд

Если оператор устройства 24 секунд ошибочно сбросил показания, мячом продолжает владеть атакующая (та же) команда. Комиссар (если комиссара нет, то оператор устройства 24 секунд) должен встать, судьи

должны дать свисток, время останавливается, старший судья подходит к секретарскому столу и совместно исправляется ошибка.

4.3. Требования к оборудованию устройства 24 секунд

Устройство 24 секунд должно иметь:

- отдельный пульт управления, предоставленный в распоряжение оператора 24 секунд, с очень громким автоматическим сигналом, указывающим на окончание 24-секундного периода, когда на дисплее демонстрируется ноль;
- дисплей с цифровым отсчетом, демонстрирующий время в секундах;
- электрический световой сигнал на дисплее должен быть ярко-красного цвета.

Устройство 24 секунд должно обладать способностью:

- включаться с 24 секунд;
- включаться с 14 секунд;
- останавливаться и показывать оставшиеся секунды на дисплее;
- продолжать отсчет со времени остановки;
- при необходимости не демонстрировать никаких показаний

5. СУДЬЯ-ИНФОРМАТОР (ДИКТОР)

Судья-информатор (диктор) – судья-секретарь, входящий в секретарскую бригаду игры и выполняющий функции по доведению до всех присутствующих в спортивном зале текущей информации о ходе матча. В своей работе он руководствуется «Официальными Правилами баскетбола», Регламентом соревнований и программой проведения матча.

5.1. Обязанности судьи-информатора (диктора)

- ✓ Не позднее, чем за один (1) час до начала игры диктор должен прибыть в спортзал, удостовериться в исправности аппаратуры и начать

подготовку непосредственно к игре: собрать необходимую информацию для работы (составы команд, данные о комиссаре и судьях, обслуживающих игру).

✓ Ознакомиться с правильным произношением имен баскетболистов (ок), тренеров, официальных лиц и т. д. Информатор должен хорошо знать и правильно произносить имена, фамилии, названия федераций, клубов и аббревиатур. Информатор должен иметь в своем распоряжении стартовые протоколы, программу, расписание и перечень специальных объявлений. Информатор должен проверить присутствие приглашенных официальных лиц и быть уверенным, что национальные гимны готовы и будут исполнены в нужной последовательности.

✓ За двадцать (20) минут до начала игры диктор должен занять свое рабочее место, проверить работоспособность микрофона, совместно со звукооператором выставить уровень звука и подготовиться к началу церемонии представления участников.

✓ За шесть (6) – десять (10) минут до начала игры (в зависимости от продолжительности церемонии) диктор должен подать сигнал о готовности начать церемонию представления.

✓ По окончании 3-х минутной разминки непосредственно перед началом игры диктор представляет стартовые пятерки команд, отмеченные тренерами в протоколе.

✓ В нештатных ситуациях (отказ табло счета и/или устройства 24 секунд) диктор должен расположиться рядом с оператором устройства двадцати четырех (24) секунд и секундометристом. Диктор обязан сообщать об оставшемся времени игры и времени командного контроля мяча с периодичностью, например: *«Команде осталось владеть мячом 15 секунд ... 10 секунд ... 5 секунд ... три ... две ... одна ... (сигнал)»*. Аналогично выдается информация об оставшемся игровом времени в конце каждого периода,

начиная от тридцати (30) секунд; в остальное время игры интервалы сообщений могут быть порядка одной (1) минуты.

✓ Судья-информатор должен объявлять участникам и зрителям программу и порядок проведения соревнований, информировать о результатах соревнований, представлять участников зрителям. Тексты объявлений судьи-информатора должны быть согласованы с главным судьей. Без разрешения главного судьи информатор не должен делать каких-либо объявлений, не относящихся к ходу соревнований.

✓ Информатор должен быть постоянно готовым и способным быстро изменить атмосферу соревнований. На протяжении всех соревнований информатор должен поддерживать интерес и внимание спортсменов и зрителей. Это может быть достигнуто своевременными объявлениями, информацией или восторженными описаниями хода игры. Информатор должен хорошо знать историю баскетбола.

✓ Информатор должен говорить ясно, медленно и правильно произнося имена. Информатору всегда следует делать паузы для выплескивания эмоций зрителями. Информатор никогда не должен высказывать недовольства какими-либо аспектами соревнований. Информатор должен придерживаться установленного порядка при проведении процедуры награждения. Обязанность информатора – информировать всех о ходе соревнований в приятной и учливой манере. Это трудная работа, но необходимая для того, чтобы хорошо провести соревнования. Микрофон должен быть отключен, когда не делается никаких объявлений. Информатору следует строго придерживаться утвержденного сценария.

✓ По окончании игры диктор традиционно прощается со зрителями и благодарит их за внимание. Прощание не должно быть длительным, и, тем не менее, здесь уместно отметить лучших игроков матча в обеих командах по результативности, количеству подборов и результативных передач и обязательно пригласить на ближайшие матчи.

5.2. Требования к оборудованию рабочего места судьи-информатора

Рабочее место диктора находится рядом с оператором устройства двадцати четырех секунд, потому что только в этом случае он сможет оперативно информировать участников и зрителей при неисправностях устройства двадцати четырех (24) секунд, игровых часов или табло. На столе перед диктором должен быть установлен микрофон (радиомикрофон) с бесшумным выключателем и по возможности узким радиусом направленности во избежание усиления посторонних шумов и служебных переговоров судейской бригады, а также пульт связи с аппаратной звукооператора.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Таким образом, рассматривая основные требования к работе судей-секретарей можно констатировать, что современный баскетбол не может обойтись без целого штата вспомогательного персонала, основными задачами которого являются: регистрировать каждое событие матча в протоколе, на информационном табло, в статистической программе, а также максимально обеспечить своей квалифицированной работой точность отсчета времени игры, оперативное доведение информации до зрителей и команд.

Для того, чтобы квалифицированно проводить соревнования, судьи-секретари должны прежде всего в совершенстве знать все параграфы правил и быть в курсе принимаемых изменений и дополнений к ним.

Судья отвечает не только за квалифицированное проведение игры, но также несёт социальную, педагогическую подоплеку. Секретарский и судейский аппарат – это единая командная работа, от которой в конечном результате зависит исход игры, под названием «БАСКЕТБОЛ».

ПРОГРАММА АТТЕСТАЦИОННОГО СЕМИНАРА

Семинар № 1

9.00 – теория (официальные правила баскетбола 2014, официальные интерпретации FIBA 2014), обязанности старшего судьи и старшего секретаря а так же судей-секретарей за судьейским столиком до, во время и после игры, начало игры, выход мяча в аут и ситуации вбрасывания, нарушение 3, 5, 8, 24 секунд.

10.50 – перерыв.

13.00–14.00 – просмотр видео материалов.

14.00–15.00 – пред игровая беседа, физическая и психологическая подготовка:

- управление конфликтами в баскетболе;
- психологические нюансы судейской работы;
- психология общения в баскетболе;
- психологическое выгорание. Стрессы. Практические советы;
- самонастрой, аутотренинг, идеомоторная тренировка, конкуренция, кризисные моменты, психологический тест.

Семинар № 2

9.00–10.00 – теория (официальные правила баскетбола 2014 г., официальные интерпретации FIBA 2014 г.): последние изменения в правилах, Flopping, дисквалифицирующий, технический, неспортивный фол, особые ситуации, замена игроков, зона скамейки команд, последние 2 минуты игры и дополнительного периода, прессинг, тайм-аут механика работы судей-секретарей, жесты, установка зрительного контакта с судьями на площадке.

10.00–11.00 – механика двойного судейства.

11.00–11.50 – теория (официальные правила баскетбола 2014 г., официальные интерпретации FIBA 2014 г.): секретарь, оператор табло, оператор 24 секунд.

Обязанности, основные ошибки, допущенные в сезоне. Анализ работы. Протокол. Итоговые таблицы.

11.50–14.30 – перерыв.

Семинар № 3

11.00 – сдача теста по знанию официальных правил баскетбола.

13.00 – сдача теста по физической подготовке («Метроном»).

15.00 – практические занятия по работе судейской бригады (учебная игра).

ВОПРОСЫ ДЛЯ СУДЕЙ-СЕКРЕТАРЕЙ

1. Игрок команды А выпрыгивает с мячом для броска в кольцо, и в этот момент ошибочно звучит сигнал оператора 24-секундного устройства. Игрок выполняет непрерывное бросковое движение в прыжке и забрасывает мяч в кольцо. Надо ли засчитывать попадание?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

2. Игра прервана по причине травмы игрока команды А. Команда А не имеет запасных. Через 55 секунд судьи разрешают продолжить играть. Надо ли команде А записать тайм-аут?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

3. В последние 2 минуты дополнительного периода тренер команды А просит тайм-аут. Можно ли предоставить команде А запрошенный таймаут, после того как игрок этой команды забросил мяч в кольцо и часы остановлены?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

4. Команда А неоправданно задерживает более 30 секунд замену игрока, получившего 5-й фол или дисквалифицирующий фол. Команда А не имеет неиспользованных тайм-аутов. Надо ли команду наказать техническим фолом?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

5. За несколько секунд до окончания игры игрок команды Б получил фол на игроке команды А. Это 5-й командный фол. Судьи по ошибке продолжили игру без предоставленных штрафных бросков. При подписании протокола была обнаружена ошибка. В это время ошибка исправляется?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

6. При попытке броска с площадки игроком команды А мяч находится в воздухе, когда ошибочно прозвучал сигнал 24-секундного устройства. После сигнала при восходящем полете мяча касается игрок команды Б, но мяч попадает в корзину. Прав ли судья, засчитав попадание?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

7. Игрок команды А ведет мяч в ограниченной зоне команды Б, игрок команды Б выбивает у него мяч, и мяч касается кольца. Мячом снова овладевает игрок команды А. Предоставляются ли команде А новые 24 секунды для контроля мяча?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

8. Из-за ошибки секретаря команде А не было предоставлено право на выполнение двух штрафных бросков. После вбрасывания команды А мяч коснулся игрока этой же команды и покинул площадку. Ошибка обнаружена, когда мяч находится уже в распоряжении игрока команды Б для вбрасывания. Можно ли исправить ошибку?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

9. Над щитом на высоте 6 метров от пола висит устройство 24 секунд. Мяч при броске по корзине игроком команды А задел это устройство. Правильно ли решение судей, предоставивших право на вбрасывание команде А?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

10. Игрок команды А совершает 5-й фол. Секретарь по ошибке не сообщает об этом. Игрок продолжает играть и совершает технический фол, и в это время обнаружена ошибка. Должен ли быть назначен технический фол тренеру этой команды?

- 1) ДА;
- 2) НЕТ.

ПРОТОКОЛ ИГРЫ



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БАСКЕТБОЛА

ПРОТОКОЛ

Команда А

Команда Б

[illegible]

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ИГРЫ



ФЕДЕРАЦИЯ БАСКЕТБОЛА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
BASKET63.RU
ПРОТОКОЛ



Команда А Мотилки
Команда Б Верхняя Тюшка

Соревнование: Весенний Кубок
Дата: 27.03.2014 **Время:** 10:00
Место: СД «Витория»

Игра №: 7
Ст. судья: Тарашевский Алексей
Судья 1: Тарасев Алексей
Судья 2: _____

Команда А: Мотилки

Мин.перерывы		Командные фолы	
1	Период 1	2	2
2	Период 3	4	4
Дополнительные периоды			

Лич. №	Фамилия, Имя	№	Фолы
			1 2 3 4 5
1	Натисев Андрей	4	1
2	Богданов Алексей	7	1
3	Власов Евгений	9	1
4	Борисов Алексей	10	1
5	Костяков Сергей	12	1
6	Блинов Алексей	14	1
7	Колесников Алексей	15	1
8	Панфилов Алексей	21	1
9	Иванов Алексей	22	1
10	Петров Алексей	24	1
11	Сидоров Алексей	25	1
12	Смирнов Алексей	26	1
13	Тихонов Алексей	27	1
14	Фролов Алексей	28	1
15	Харин Алексей	29	1
16	Цыганов Алексей	30	1
17	Чайков Алексей	31	1
18	Шаров Алексей	32	1
19	Щербинин Алексей	33	1
20	Югов Алексей	34	1
21	Яковлев Алексей	35	1
22	Зинин Алексей	36	1
23	Кузнецов Алексей	37	1
24	Лебедев Алексей	38	1
25	Медведев Алексей	39	1
26	Морозов Алексей	40	1
27	Новиков Алексей	41	1
28	Овчинников Алексей	42	1
29	Попов Алексей	43	1
30	Романов Алексей	44	1
31	Соловьев Алексей	45	1
32	Толкачев Алексей	46	1
33	Трофимов Алексей	47	1
34	Федотов Алексей	48	1
35	Хохлов Алексей	49	1
36	Царев Алексей	50	1
37	Чайков Алексей	51	1
38	Шаров Алексей	52	1
39	Щербинин Алексей	53	1
40	Югов Алексей	54	1
41	Яковлев Алексей	55	1
42	Зинин Алексей	56	1
43	Кузнецов Алексей	57	1
44	Лебедев Алексей	58	1
45	Медведев Алексей	59	1
46	Морозов Алексей	60	1
47	Новиков Алексей	61	1
48	Овчинников Алексей	62	1
49	Попов Алексей	63	1
50	Романов Алексей	64	1
51	Соловьев Алексей	65	1
52	Толкачев Алексей	66	1
53	Трофимов Алексей	67	1
54	Федотов Алексей	68	1
55	Хохлов Алексей	69	1
56	Царев Алексей	70	1
57	Чайков Алексей	71	1
58	Шаров Алексей	72	1
59	Щербинин Алексей	73	1
60	Югов Алексей	74	1
61	Яковлев Алексей	75	1
62	Зинин Алексей	76	1
63	Кузнецов Алексей	77	1
64	Лебедев Алексей	78	1
65	Медведев Алексей	79	1
66	Морозов Алексей	80	1
67	Новиков Алексей	81	1
68	Овчинников Алексей	82	1
69	Попов Алексей	83	1
70	Романов Алексей	84	1
71	Соловьев Алексей	85	1
72	Толкачев Алексей	86	1
73	Трофимов Алексей	87	1
74	Федотов Алексей	88	1
75	Хохлов Алексей	89	1
76	Царев Алексей	90	1
77	Чайков Алексей	91	1
78	Шаров Алексей	92	1
79	Щербинин Алексей	93	1
80	Югов Алексей	94	1
81	Яковлев Алексей	95	1
82	Зинин Алексей	96	1
83	Кузнецов Алексей	97	1
84	Лебедев Алексей	98	1
85	Медведев Алексей	99	1
86	Морозов Алексей	100	1

Команда Б: Верхняя Тюшка

Мин.перерывы		Командные фолы	
1	Период 1	1	1
2	Период 3	1	1
Дополнительные периоды			

Лич. №	Фамилия, Имя	№	Фолы
			1 2 3 4 5
1	Курьяков Алексей	4	1
2	Павлов Алексей	6	1
3	Крылов Алексей	7	1
4	Толкачев Алексей	8	1
5	Борисов Алексей	9	1
6	Тихонов Алексей	10	1
7	Власов Алексей	11	1
8	Сидоров Алексей	12	1
9	Кузнецов Алексей	13	1
10	Лебедев Алексей	14	1
11	Медведев Алексей	15	1
12	Морозов Алексей	16	1
13	Новиков Алексей	17	1
14	Овчинников Алексей	18	1
15	Попов Алексей	19	1
16	Романов Алексей	20	1
17	Соловьев Алексей	21	1
18	Толкачев Алексей	22	1
19	Трофимов Алексей	23	1
20	Федотов Алексей	24	1
21	Хохлов Алексей	25	1
22	Царев Алексей	26	1
23	Чайков Алексей	27	1
24	Шаров Алексей	28	1
25	Щербинин Алексей	29	1
26	Югов Алексей	30	1
27	Яковлев Алексей	31	1
28	Зинин Алексей	32	1
29	Кузнецов Алексей	33	1
30	Лебедев Алексей	34	1
31	Медведев Алексей	35	1
32	Морозов Алексей	36	1
33	Новиков Алексей	37	1
34	Овчинников Алексей	38	1
35	Попов Алексей	39	1
36	Романов Алексей	40	1
37	Соловьев Алексей	41	1
38	Толкачев Алексей	42	1
39	Трофимов Алексей	43	1
40	Федотов Алексей	44	1
41	Хохлов Алексей	45	1
42	Царев Алексей	46	1
43	Чайков Алексей	47	1
44	Шаров Алексей	48	1
45	Щербинин Алексей	49	1
46	Югов Алексей	50	1
47	Яковлев Алексей	51	1
48	Зинин Алексей	52	1
49	Кузнецов Алексей	53	1
50	Лебедев Алексей	54	1
51	Медведев Алексей	55	1
52	Морозов Алексей	56	1
53	Новиков Алексей	57	1
54	Овчинников Алексей	58	1
55	Попов Алексей	59	1
56	Романов Алексей	60	1
57	Соловьев Алексей	61	1
58	Толкачев Алексей	62	1
59	Трофимов Алексей	63	1
60	Федотов Алексей	64	1
61	Хохлов Алексей	65	1
62	Царев Алексей	66	1
63	Чайков Алексей	67	1
64	Шаров Алексей	68	1
65	Щербинин Алексей	69	1
66	Югов Алексей	70	1
67	Яковлев Алексей	71	1
68	Зинин Алексей	72	1
69	Кузнецов Алексей	73	1
70	Лебедев Алексей	74	1
71	Медведев Алексей	75	1
72	Морозов Алексей	76	1
73	Новиков Алексей	77	1
74	Овчинников Алексей	78	1
75	Попов Алексей	79	1
76	Романов Алексей	80	1
77	Соловьев Алексей	81	1
78	Толкачев Алексей	82	1
79	Трофимов Алексей	83	1
80	Федотов Алексей	84	1
81	Хохлов Алексей	85	1
82	Царев Алексей	86	1
83	Чайков Алексей	87	1
84	Шаров Алексей	88	1
85	Щербинин Алексей	89	1
86	Югов Алексей	90	1
87	Яковлев Алексей	91	1
88	Зинин Алексей	92	1
89	Кузнецов Алексей	93	1
90	Лебедев Алексей	94	1
91	Медведев Алексей	95	1
92	Морозов Алексей	96	1
93	Новиков Алексей	97	1
94	Овчинников Алексей	98	1
95	Попов Алексей	99	1
96	Романов Алексей	100	1

Счет: Период 1 А 12 Б 3 2 А 10 Б 5
 Период 3 А 6 Б 13 4 А 12 Б 7
 Дополнительные периоды А — Б —
Финальный счет: Команда А 40 Команда Б 28
Команда победители: Мотилки
 Секретарь: Чайков Е Секундометрист: _____
 Оператор 24: _____ Оператор табло: Власов Е
 Старший судья: _____ Судья 1: Тарасев Алексей Судья 2: _____
 Подпись капитана в случае протеста: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ТАБЛИЦЫ ИГР И ПОДСЧЕТА ОЧКОВ И МЕСТ

**Таблица игр VII чемпионата школьной баскетбольной лиги
девушки (сборные) подгруппа В**

Команды	Игры				Очки	Место
Школа 7		59:58 	40:31 	96:8 	6	I
Школа 16	58:59 		33:29 	59:18 	5	II
Школа 17	31:40 	29:33 		77:9 	4	3
Школа 6	8:96 	18:59 	9:77 		3	4

Гл. судья: А. В. Световой

Гл. секретарь: А. В. Световой

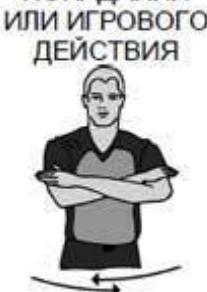
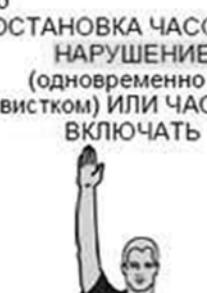
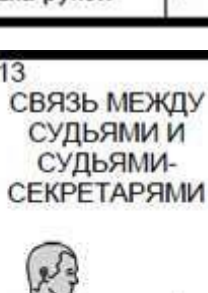
**Таблица игр VII Чемпионата школьной баскетбольной лиги
юноши 1998 г. р. и старше подгруппа А**

Команды	Игры				Очки	Место
Школа 3		44:19 2	26:42 1	53:17 2	5	II
Лицей 1	19:44 1		13:40 1	27:16 2	4	3
Школа 2	42:26 2	40:13 2		44:12 2	6	I
Школа 13	17:53 1	16:27 1	12:44 1		3	4

Гл. судья: А. В. Световой

Гл. секретарь: А. В. Световой

ЖЕСТЫ СУДЕЙ

1 ОДНО ОЧКО  1 палец, опустить кисть	2 ДВА ОЧКА  2 пальца, опустить кисть	3 ПОПЫТКА ТРЕХОЧКОВОГО БРОСКА  3 пальца	4 УДАЧНЫЙ ТРЕХОЧКОВЫЙ БРОСОК  3 пальца на каждой руке	5 ОТМЕНА ПОПАДАНИЯ ИЛИ ИГРОВОГО ДЕЙСТВИЯ  Однократное сведение и разведение рук
6 ОСТАНОВКА ЧАСОВ НА НАРУШЕНИЕ (одновременно со свистком) ИЛИ ЧАСЫ НЕ ВКЛЮЧАТЬ  Открытая ладонь	7 ОСТАНОВКА ЧАСОВ ПРИ ФОЛЕ (одновременно со свистком)  Одна ладонь сжата в кулак, а другая направлена на талию провинившегося	8 ВКЛЮЧЕНИЕ ВРЕМЕНИ  Отмашка рукой	9 НОВЫЙ ОТСЧЕТ 24 ИЛИ 14 СЕКУНД  Вращение кистью с вытянутым указательным пальцем	
10 ЗАМЕНА (одновременно со свистком)  Скрещенные руки перед грудью	11 ПРИГЛАШЕНИЕ НА ПЛОЩАДКУ  Взмах открытой ладонью к телу	12 ТАЙМ-АУТ (одновременно со свистком)  Ладонь и указательный палец образуют букву 'Т'	13 СВЯЗЬ МЕЖДУ СУДЬЯМИ И СУДЬЯМИ- СЕКРЕТАРЯМИ  Большой палец вверх	14 ВИДИМЫЙ ОТСЧЕТ (Пять и восемь секунд)  Отсчет пальцами

Нарушения правил



Нумерация игроков

26 No. 4 	27 No. 5 	28 No. 6 	29 No. 7 
30 No. 8 	31 No. 9 	32 No. 10 	33 No. 11 
34 No. 12 	35 No. 13 	36 No. 14 	37 No. 15 

Виды фолов

38 НЕПРАВИЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РУК   Удар по запястью	39 БЛОКИРОВКА (в нападении или защите)   Обе руки на бедрах	40 ЧРЕЗМЕРНОЕ РАЗМАХИВАНИЕ ЛОКТЯМИ   Движение локтем в сторону	41 ЗАДЕРЖКА   Перехват запястья
42 ТОЛЧОК ИЛИ СТОЛКНОВЕНИЕ ИГРОКА БЕЗ МЯЧА   Имитация толчка	43 СТОЛКНОВЕНИЕ ИГРОКА С МЯЧОМ   Удар кулаком в открытую ладонь	44 КОМАНДЫ, КОНТРОЛИРУЮЩЕЙ МЯЧ   Указание кулаком в сторону корзины провинившейся команды	45 ОБОЮДНЫЙ  Движение скрещенными кулаками над головой
46 ТЕХНИЧЕСКИЙ  Две открытые ладони образуют букву 'Т'	47 НЕСПОРТИВНЫЙ  Перехват запястья над головой	48 ДИСКВАЛИФИЦИРУЮЩИЙ  Поднятые вверх кулаки	

Штрафные броски (Виды)

49 ОДИН ШТРАФНОЙ БРОСОК  Поднять вверх 1 палец	50 ДВА ШТРАФНЫХ БРОСКА  Поднять вверх 2 пальца	51 ТРИ ШТРАФНЫХ БРОСКА  Поднять вверх 3 пальца
--	--	--

52 ПОСЛЕ ФОЛА БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ШТРАФНОГО(-ЫХ) БРОСКА(-ОВ)  Указание пальцем, рука параллельно боковым линиям	53 ПОСЛЕ ФОЛА КОМАНДЫ, КОНТРОЛИРУЮЩЕЙ МЯЧ  Ладонь сжата в кулак, рука параллельно боковым линиям
--	---

54 ОДИН ШТРАФНОЙ БРОСОК  1 палец горизонтально	55 ДВА ШТРАФНЫХ БРОСКА  2 пальца горизонтально	56 ТРИ ШТРАФНЫХ БРОСКА  3 пальца горизонтально
--	--	--

ЛИТЕРАТУРА

1. Баскетбол: учебник для вузов физической культуры / Под. ред. Ю. М. Портнова. М.: Физкультура и Спорт, 1997. 480 с.
2. Гомельский Е. Я. Игра гигантов. М.: ВАГРИУС, 2004. 260 с.
3. Григорьев М., Давыдов М. Настольная книга судьи. М.: РФБ, 1997. 141 с.
4. Нефедов В. М. Подготовка судей по баскетболу: методическое пособие. М.–Бишкек: Изд-во «Салам», 2009. 22 с.
5. Официальные правила баскетбола ФИБА. М.: КФБ, 2014. 59 с.
6. Трисвятский И. Правила должны знать все // Планета баскетбол. 2001. № 4 (21). С. 4–7.
7. www.rfb.ru

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Составители:
Дмитрий Валерьевич Романов,
Александр Васильевич Световой,
Татьяна Васильевна Даньшина

ПОДГОТОВКА СУДЕЙ-СЕКРЕТАРЕЙ
ПО БАСКЕТБОЛУ В ВУЗЕ
Методическая разработка

Редактор *А. И. Шевченко*
Компьютерная верстка – *Ю. Ф. Атаманов*

Подписано в печать 11.07.16.
Формат 60х84^{1/8}
Офсетная печать. Объем 5,0 п.л.
Тираж 100 экз. Заказ 228

Отпечатано в типографии КРСУ
720048, г. Бишкек, ул. Горького, 2